

TERMO DE FOMENTO Nº 01/2023**Mês de outubro de 2023****RELATÓRIO MENSAL****Período: 01/10/2023 a 31/10/2023****1. Dados da Parceria****Organização da Sociedade Civil:** Aldeias Infantis SOS**CNPJ:**35.797/364/0004-71**Dirigente:** Sérgio Eduardo Marques da Rocha**Endereço da Sede:** SGAN 914 BLOCO F, CEP: 70.790-140**Endereço de execução (se for o caso):** Comunidade Warao Coromoto, Núcleo Rural
Café sem Troco, Brasília -DF**Telefone fixo (OSC):** 61 3272-3482**Telefone celular (responsável):** 1195324-4376**E-mail (responsável):** sergio.marques@aldeiasinfantis.org.br e
brasil.df@aldeiasinfantis.org.br**Objeto da Parceria:** Projeto de Fomento SEDES/Aldeias Infantis SOS Brasília**Meta quantitativa pactuada:** 31 famílias e 124 pessoas**Processo SEI-GDF n.º:** 00431-00007930/2023-73**Técnico:** 00431-00020269/2023-91**Gestão:** 00431-00007930/2023-73**Pagamento:**0043-00017387/2023-12**Termo de Colaboração n.º:** (MROSC) nº1/2023**Vigência da parceria:** 6 (seis) meses**Valor recebido no período:** R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais)**Valor recebido até o período:** R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais)**2. Descrição sumária da execução do objeto da parceria e do público-alvo
atendido:****2.1. Objeto da Parceria e Meta**

Incluir os refugiados indígenas da etnia Waraos na rede socioassistencial e comunitária, de educação, saúde, entre outras redes, bem como garantir os direitos das famílias à construção de autonomia financeira, inserção social do grupo na sociedade brasileira, respeitada sua cultura e valores. Ofertar as famílias do povo indígena Warao refugiadas em Brasília local de moradia e alimentação. Serão atendidos inicialmente um grupo 31 famílias, com 124 pessoas entre homens e mulheres, adolescentes e crianças, em período ininterrupto, por 06 meses.

Meta Quantitativa: 124 Vagas

2.2. EXECUÇÃO DO OBJETO

Em conformidade com o relatório anterior, os procedimentos de contratação e de realocação dos colaboradores foram efetivados, bem como a elaboração e assinaturas dos contratos junto aos consultores selecionados, o que possibilitou o desenvolvimento do início das atividades com a comunidade Warao Coromoto.

Foram realizadas reuniões de alinhamento das ações junto a equipe contratada, formação, bem como com os consultores e mobilizadores comunitários e também com a comunidade warao.

Foi realizado um processo formativo interno para o desenvolvimento das ações junto ao grupo: equipe técnica, mobilizadores comunitários, consultores e a própria comunidade.

Os planos de trabalho dos consultores foram estabelecidos para o período de desenvolvimento do projeto, que segue em anexo. Neste mês foram desenvolvidas ações nas 5 áreas de resultados esperados, sendo comum a todas as áreas a assinatura de contrato entre Aldeias Infantis SOS e os consultores.

RESULTADO 1 - Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado na oferta

Para alcançar o resultado 1 foram realizadas reuniões com a comunidade para repasse de informações a serem executadas, em conformidade com o Plano de Trabalho aprovado, bem como com a SEDES para alinhamento do que poderá ser desenvolvido compreendendo o objeto da parceria. Evidenciou-se que o Termo de Fomento não é de investimento e sim de custeio, portanto não é possível fazer construção e sim a jardinagem do espaço, com equipamentos de convivência. O Projeto já está sendo desenvolvido pelo consultor contratado para posterior aprovação e apostilamento.

RESULTADO 2. Garantir o Bem-estar da Comunidade em regime de autogestão coletiva.

Foram realizadas duas reuniões com a comunidade levantando e traçando indicações de regras de uso comum dentro do espaço da Comunidade Warao Coromoto. Este tema foi abordado em diferentes momentos ainda que informalmente, pois todas as circunstâncias de trabalho com a comunidade levantam-se a necessidade de regras mínimas de convivência para manutenção de um ambiente social agradável e saudável, não só para os moradores, mas também para os que ingressam na comunidade com o intuito de apoiá-los ou de conhecerem mais sobre a população Warao.

RESULTADO 3 Acompanhamento Socioassistencial a todas as famílias Warao

Foram realizadas diversas incursões do assistente social e do assistente de desenvolvimento familiar e comunitário na comunidade. Nestas ações buscou-se fazer o cadastro dos membros, com suas necessidades específicas, bem como identificar seus grupos familiares e sua inserção em políticas públicas. Foi iniciado diálogo com CREAS

São Sebastião, bem como com o Centro de Saúde do Cariru que atende a zona rural do Paranoá.

RESULTADO 4 Promover o acesso dos Warao prioritariamente às políticas de saúde, educação, geração de renda e emprego.

Foram realizadas diversas incursões do Assistente Social e do Assistente de Desenvolvimento Familiar e Comunitário na comunidade. Nestas ações buscou-se fazer o cadastro dos membros, com suas necessidades específicas, bem como identificar seus grupos familiares e sua inserção em políticas públicas.

Foi iniciado diálogo com CREAS São Sebastião, bem como com o Centro de Saúde do Cariru que atende a zona rural do Paranoá.

RESULTADO 5 Desenvolver ações que potencialize o acesso a geração de renda e emprego e a produção de alimentos para o autossustento.

Iniciamos as atividades formativas e produtivas para a produção de artesanato e o preparo do solo para o plantio, bem como foram realizadas oficinas formativas pelas consultorias contratadas.

A comunidade Warao Coromoto de um modo geral tem aderido e participado das ações do projeto o que vem fortalecendo a vinculação entre os participantes e os profissionais que planejam e executam as ações.

Destacamos a organização de um dia comemorativo ao Dia da Criança que ocorreu na data de 28/10 em que além de brinquedos infantis como pula, pula, piscina de bolinha, pinturas faciais, folhas para colorir, teve produção de comida típica da cultura warao.

3. Demonstração simplificada do cumprimento do objeto no período

3.1. Público Atendido

A	Número de pessoas atendidas	145
B	Quantidade de famílias atendidas	34
C	Descrição do levantamento socioassistencial das famílias atendidas	Foi realizado um diagnóstico social com todas as famílias da comunidade para selecionar as demandas para a rede pública de atenção. Foi identificado que todas as crianças e adolescentes estão frequentando a escola mais próxima; existem falhas no acesso a rede de saúde pública; o transporte público não é suficiente para o atendimento desta comunidade; há falhas no atendimento das famílias no quesito da assistência social, no sentido que há pessoas que são demanda para BPC (benefício de prestação continuada), mães que não estão recebendo o bolsa natalidade, núcleos familiares que foram emancipados e já formam outros núcleos familiares independentes, atualização do CadÚnico.
D	Número de inclusões realizadas no período	5
E	Percentual de usuários que se enquadram no perfil de público prioritário, conforme Resolução 001/2013 da CIT e do CNAS.	Os usuários considerados prioritários foram as mulheres grávidas, crianças até 03 anos, pessoas com necessidades específicas e idosos.

3.2. LISTA DE USUÁRIOS INSERIDOS E DESLIGADOS

RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS					
Após o levantamento das informações socioassistenciais, será necessário inserir qual é a unidade de referência (CRAS ou CREAS)					
	Nome	NIS	CPF	Data de Nascimento	Observações
01	ISMENIA DEL VALLE SANCHEZ		706.688.432-92	16/05/1988	
02	HECTOR JOSE PACHECO ZAPATA		708.356.762-00	27/08/1984	
03	ISMELIN MARIA PACHECO SANCHEZ		708.048.532-07	04/01/2006	
04	YORGEN JOSE PACHECO SANCHEZ		708.046.922-89	08/09/2007	
05	NORELIA ZAPATA		707.222.992-22	01/02/1991	
06	ILDEBRANDO MORENO		707.222.972-89	15/08/1989	
07	WILDE ZAPATA		707.223.012-27	11/10/2007	
08	ELIVE ZAPATA		707.223.042-42	11/12/2009	
09	NOLI ZAPATA		707.222.992-22	24/08/2011	
10	ILDEMAR ZAPATA		707.222.972-89	17/05/2014	
11	VICTORIA ZAPATA MORENO		098.833.572-73	15/06/2021	A participante tem histórico de internação meses atrás e a mesma utilizou sonda
12	WEBELI ZAPATA MORENO		086.928.342-11	02/09/2019	
13	NORVELIS ZAPATA MORENO		070.045.862-25	03/02/2018	
14	GRISSELIS DEL VALLE SANCHEZ		708.181.592-17	20/10/1998	
15	WILFREDO ZAMBRANO BORGES		708.181.592-86	23/11/1991	

16	GRISLIA ZAMBRANO SANCHEZ		708.181.542-17	18/03/2014	
17	DASMELIS ELVIRA ARARUZY POCATERRA		710.059.392-17	17/12/1990	
18	PEDRO ANTONIO PEREZ RIVERO		710.100.692-25	07/10/1988	
19	YUNIER ANTONIO PEREZ ARAZURY		710.030.652-36	04/07/2020	
20	YUGDELIS ASMELIS PEREZ ARAZURY		SEM CPF NO RNM	17/06/2013	
21	YUNIOR ANTONIO PEREZ ARAZURY		SEM CPF NO RNM	20/06/2018	
22	LINDA YULIMAR SANCHEZ		707.442.362-90	24/06/1999	
23	INAGCIO DE JESUS ZAPATA		707.441.482-43	29/12/2001	
24	JUAN RONIEL SANCHEZ ZAPATA		113.374.541-50	14/10/2021	O participante tem histórico de três (3) crises de asma
25	ROSALYN SANCHEZ ZAPATA		093.070.542-40	20/05/2020	
26	SULENIS DEL VALLE LORENZARA JIMENEZ		708.046.972-48	07/02/1985	
27	GUMERCINDO PACHECO		708.109.252-73	24/12/1981	
28	JOSE GABRIEL PACHECO LORENZANA		708.047.002-14	19/01/2011	
29	SANTA EDUVIGIS PACHECO LORENZANA		708.049.182-79	01/12/2000	
30	YUSLEMI DEL VALLE PACHECO LORENZANA		708.049.172-00	31/12/2002	
31	ROSAURA SANCHEZ DE RIVERO		707.441.152-30	12/08/1971	
32	JUAN RIVERO		707.441.702-57	06/01/1971	
33	BIRMARYS DEL VALLE ZAPATA RIVERO		707.813.802-35	11/04/2007	
34	LUCIA ZAPATA		710.741.082-30	28/05/1954	
35	YAMILIS VALENTINA JIMENEZ JIMENEZ		710.039.042-70	08/01/2021	

36	JOSE TOVAR		707.966.332-66	16/01/1981	
37	ANGEL JOSE TOVAR		710.108.652-77	03/04/2003	
38	URSULA VALENTINA JIMENEZ		007.698.960-09	22/05/2021	
39	MICAELA RIVERO		710.053.762-28	15/04/1945	
40	JULIAN LORENZANA		707.761.072-16	16/07/1958	O participante tem uma questão oftamológica que necessita de acompanhamento
41	JOSEFINA ZAPATA		709.455.182-77	18/04/1953	A participante tem uma questão oftamológica que necessita de acompanhamento
42	LENCHO POCATERRA TOVAR		710.023.512-00	18/07/1966	O participante apresenta vulnerabilidade em saúde
43	MELANIA SALAN ZAPATA		710.044.012-21	16/02/1972	
44	TEODORO QUIJADA LORENSANA		710.044.002-50	09/06/1968	
45	MARILIN DEL CARMEN JIMENEZ ZAPATA		710.027.212-29	10/01/1999	
46	REIMER JESUS GASCON JAMENSON		710.024.832-98	24/01/2000	
47	REIMARI LEONELIS GASCON ZAPATA		113.250.281-00	02/10/2021	
48	ROSMEL JESUS GASCON ZAPATA		118.388.291-21	22/01/2023	
49	MAYULIS DEL VALLE JIMENEZ ZAPATA		710.022.122-60	23/03/1997	
50	FERNANDITO ARANGUREN MARIANO		710.024.582-69	23/06/1995	
51	ANGEL FERNANDO ARANGUREN ZAPATA		SEM CPF NO RNM	02/07/2021	
52	MARYELIN NAZARET ARANGUREN ZAPATA		SEM CPF NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO	20/05/2023	

53	CARLOS ALBERTO RIVERO		707.511.112-44	19/11/1995	
54	SANTALIANA ZAPTA QUIJADA		708.929.312-21	11/06/1999	
55	JAVIER EDUARDO VELASQUEZ RIVERO		710.124.362-25	12/01/1996	
56	GABRIELA QUIJADA		708.929.332-75	19/03/2019	
57	MILAGRO MARIA VELASQUEZ ZAPATA		710.145.182-69	24/12/2016	
58	HEITOR JOSE QUIJADA VELASQUEZ		116.981.921-42	19/03/2022	
59	LILIANNY DEL VALLE VELASQUEZ		120.355.901-16	07/07/2023	
60	IRIS DEL VALLE JIMENEZ RIVERO		710.039.132-61	16/11/1998	
61	ARCANGEL JUAN JIMENEZ RIVERO		SEM CPF NO RNM	09/12/2006	
62	RUI REINALDO JIMENEZ RIVERO		104.279.632-73	24/07/2022	
63	ASTERIA ROJAS GARCIA		706.752.152-18	08/04/2006	
64	ALFONSITO YORBI ARAZURY POCATERRA		710.030.752-07	11/05/2004	
65	AYMELIS DEL VALLE ARAZURY GARCIA		SEM CPF NO RNM	02/10/2022	
66	MARIA YURI ZAPATA		707.739.552-54	01/06/1986	
67	FELICIANO ZAPATA ROJAS		707.739.862-51	15/06/1985	
68	JOSUE RAFAEL ZAPATA		707.739.702-58	18/02/2009	
69	URSULINA JIMENEZ RIVERO		710.053.782-84	29/04/1986	
70	ANGEL ZAPATA RIVERO		710.108.652-77	27/09/2005	
71	ROXANA DANIELA JIMENEZ JIMENEZ		710.039.152-05	16/08/2005	A participante necessita de atenção médica urgente por perda de audição e outras questões supostamente de saúde mental. Os genitores da mesma não acompanham ela nesse estado e sua avó não tem condições de cuidar da neta pela idade. A mesma não tem

					documento de rnm atualizado. A jovem também tem tuberculose.
72	JOEL RAFAEL PACHECO RIVERO		712.382.432-66	08/01/1985	
73	IGOL DE ELVIS ZAPATA		707.318.602-09	20/05/1980	
74	ILIA ZAPATA JIMENEZ		709.455.462-11	22/05/1999	
75	SELIMAR DEL VALLE		708.181.582-04	30/11/2006	
76	JESUS KEVIN ZAPATA DEL VALLE		113.765.441-48	15/11/2021	
77	YSNEIDA DEL VALLE ARAZURI SANCHEZ		708.555.322-70	14/08/1977	
78	EDUARDO BAEZ ZAPATA		705.854.352-60	31/01/1968	
79	LISINIA POCATERRA TOVAR		711.784.402-73	06/03/1971	
80	ALFONZO ARAZURY		SEM CPF NO RNM	15/12/1959	
81	ALVELIS DEL CARMEN ARAZURY POCATERRA		SEM CPF NO RNM	02/12/2008	
82	MELIANNY DEL VALLE ARAZURY POCATERRA		SEM CPF NO RNM	29/11/2013	
83	MARCELI DEL VALE RIVERO ARAZURI		708.555.352-69	20/03/2004	
84	FRANKLIN MIGUEL QUIJADA GALAN		707.457.072-56	07/07/2005	
85	JEFERSON ANTONIO QUIJADA RIVERO		SEM CPF NO RNM	06/08/2022	
86	YSAURA DEL CARMEN SANCHEZ		707.626.592-38	05/01/1991	
87	CONTANTINO ROJAS ZAPATA		707.716.672-48	15/07/1986	
88	NORBERTO RIVERO		707.716.682-10	09/11/2009	
89	JUDITH ISAURY AARANGUREN SANCHEZ		707.442.982-10	15/07/2012	
90	YADELCIS ALEXANDRA ZAPATA BORGES		707.813.182-70	21/04/1999	
91	EUDY JOSE VELASQUEZ ZAPATA		707.422.632-74	14/12/2000	
92	KEIVER JESUS SANCHEZ ZAPATA		707.813.192-42	20/10/2018	
93	EUCARIS MARIA VELASQUEZ BORGES		120.538.681-55	04/08/2023	

94	ELISA GALAN ZAPATA		707.456.552-03	16/12/1984	
95	MIGUEL ANTONIO QUIJADA LORENZANO		707.456.592-09	25/12/1980	
96	MARIA ELAIZA QUIJADA GALAN		707.456.982-80	16/08/2002	A participante trabalha na facilitação de aprendizagem na escola café sem troco
97	ARMELIS MARIA QUIJADA GALAN		707.457.052-43	15/11/2008	
98	JUENSILA DEL VALLE ZAPATA RIVERO		708.055.322-93	11/09/1980	O participante interrompeu o tratamento referente a questões respiratórias
99	ARMANDO JIMENEZ SANCHEZ		708.055.342-37	07/07/1977	
100	CRISTIAN JESUS JIMENEZ ZAPATA		708.055.362-80	04/10/2002	O participante interrompeu o tratamento referente a questões respiratórias
101	ANDREINA LORENZANA JIMENEZ		707.512.442-01	07/08/1999	
102	ANTONIO JOSE ZAPATA		707.512.372-64	18/11/2000	
103	ANDRE LORENZANA JIMENEZ		707.512.382-36	08/11/2012	
104	CLEIDIMAR LORENZANA ZAPATA		096.564.422-70	02/03/2021	
105	ANDREOL DEL VALLE LORENZANA ZAPATA		SEM CPF NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO	15/02/2020	
106	LOURDE PACHECO ZAPATA		708.929.412-94	15/05/1977	
107	HECTOR JOSE QUIJADA		SEM CPF NO RNM	12/03/1974	
108	HERMINIA QUIJADA PACHECO		708.929.502-85	14/03/1995	A participante possui uma questão específica em relação a aprendizagem. Não sabe ler nem escrever
109	YOSTI JESUS QUIJADA PACHECO		708.929.432-38	11/04/2017	
110	GUILLERMO ANTONIO QUIJADA PACHECO		708.929.492-79	05/01/2005	

111	MARIA BRASILIA ZAPATA QUIJADA		SEM CPF NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO	15/03/2020	
112	JESUS RAFAEL QUIJADA PACHECO		709.121.112-08	19/10/2008	
113	NORMAS LORENZANA		707.741.142-74	04/12/1986	
114	AROLD JOSE ARAZURI SANCHEZ		707.741.132-00	24/12/1985	
115	LIDILIA SANCHEZ ZAPATA		SEM CPF NO RNM	12/08/1994	
116	YORMIS RIVERO ZAPATA		SEM CPF NO RNM	30/03/2012	
117	ERMINIA RIVERO ZAPATA		SEM CPF NO RNM	24/06/ 2015	Aguardando documentação atualizada (rnm)
118	YASARA SANCHEZ ZAPATA		SEM CPF NO RNM	06/03/2006	Aguardando documentação atualizada (rnm)
119	NOHELIA RIVERO ZAPATA		SEM CPF NO RNM	13/09/2018	Aguardando documentação atualizada (rnm)
120	DAICI LORENZANA JIMENEZ		707.473.572-85	23/08/1995	
121	ANICETO ZAPATA GALAN		707.473.542-60	07/11/1986	
122	YERSON DANIEL ZAPATA LORENZANA		707.473.592-29	29/10/2015	
123	DAICELY ZAPATA LORENZANA		707.473.612-07	14/11/2013	
124	DEICIMAR ZAPATA LORENZANA		071.866.112-57	06/02/2018	
125	JOSE ANGEL JIMENEZ GALAN		087.634.322-18	12/11/2019	
126	ANGÉLICA MARIA JIMENEZ ZAPATA GALAN		111.435.301-95	23/04/2021	
127	AUXILIA QUIJADA LORENZANA		710.638.362-71	15/01/1978	
128	ABELARDO ZAPATA		SEM CPF NO RNM	14/03/1972	
129	JESUS NAZARETH ZAPATA QUIJADA		SEM CPF NO RNM	17/12/2011	

130	MARIA COROMOTO ZAPATA QUIJADA		707.739.659-54	02/02/2009	
131	BRICENIA QUIJADA PACHECO		SEM CPF NO RNM	23/11/1997	
132	RINALDI VELASQUEZ RIVERO		708.958.932-31	14/03/1991	
133	REINALDO JUNIOR VELASQUEZ QUIJADA		SEM CPF NO RNM	08/03/2015	
134	MILADI RIENALDA VELASQUEZ QUIJADA		SEM CPF NO RNM	21/11/2018	
135	NAXIEL JESUS VELASQUEZ QUIJADA		SEM CPF NO RNM	03/01/2017	
136	REINALDO JUNIOR VELASQUEZ QUIJADA		708.958.932-31	08/03/2015	
137	REINIEL DAVID VELASQUEZ QUIJADA		117.405.451-41	10/10/2022	A criança tem histórico de infecção alimentar
138	YESENIA COROMOTO VELASQUEZ QUIJADA		096.113.642-10	14/02/2021	
139	OMAR ALEJANDRO ARAZURI SANCHEZ		708.237.942-02	02/12/1996	
140	YORNEL ALFONZO ARAZURY POCATERRA		710.030.652-36	09/02/2002	
141	SERAFIN ARASURI		712.785.182-40	01/05/1944	O participante idoso necessita de encaminhamento para o inss
142	ARANELI GARCIA		SEM CPF NO RNM	02/10/2022	
143	CONSTANTINO ROJAS		707.716.672-48		
144	WILFREDO ZUMBANO		708.181.592-86		

Observação: Cadastro de 144 pessoas na comunidade, com 45 mulheres, 43 homens e 51 crianças

3.3. Usuários Desligados

Seq.	Número de faltas	Nome do Usuário	Providências adotadas para colaborar com o retorno dos usuários	
			Data	Ação
1				

A modalidade do projeto não é coerente com a resposta a esta informação. Todos os 145 membros da comunidade são participantes das diferentes ações previstas no plano de trabalho. Há atividades de participação comum e outras específicas em função das consultorias a que se refere, porém há controle da participação dos waraos por atividades definidas. A comunidade tem participado das reuniões e oficinas, porém há problemas de organização interna. A mobilização da comunidade é algo que está sendo construída durante o projeto, com a realização de atividades de incentivo a mudança socio cultural

3.4. Informações sobre as ações desenvolvidas

1) Tarefas internas da organização.

Realização de reuniões de alinhamento;
Capacitação dos colaboradores através de cursos online da plataforma do Instituto Bem Cuidar;
Preenchimento das planilhas de acompanhamento das atividades individuais e coletivas;
Discussão das estratégias de ação social na comunidade;

- 2) O Planejamento Mensal é realizado sempre na última semana do mês anterior.

Planejamento do próximo mês (novembro) foi realizado conforme a periodicidade mensal acordada - na última semana do presente mês (outubro). Utilizamos a metodologia de iniciar com um planejamento individual, onde cada colaborador organiza em referência a suas próprias atividades. Depois realizamos reuniões com os colaboradores das oficinas, na perspectiva de socializarmos as ações relacionados ao artesanato e a produção agrícola / produção de alimentos, frangos e suínos. Nesta mesma semana socializamos as pautas da equipe relativas ao mês seguinte, e também com os mobilizadores, organizando seus horários e atividades particulares de cada segmento.

- 3) Adequações do espaço físico.

Durante este mês não houve nenhuma alteração significativa do espaço físico, foi realizado apenas uma visita da Sra. Márcia Gomes, com o intuito de averiguar os locais onde estão sendo realizadas as ações.

- 4) Outras ações realizadas:

AÇÃO DE PRODUÇÃO AGRÍCOLA

DIA 18/10/2023

Definição da área de utilização;

Em visita técnica realizada dia 18 de outubro de 2023, acompanhado pelos mobilizadores comunitários, foi construído plano emergencial de produção de alimentos na Comunidade Warao/Coromoto.

Tratou-se de promover o início das atividades práticas produtivas de forma emergencial devido a necessidade imediata de gerar trabalho e produção de alimentos que compõem a dieta básica das famílias residentes no local, somado a aproximação do período das chuvas e a impossibilidade temporária de utilização da área originalmente destinada para

a produção.

O plano consiste em manejar duas áreas na Chácara, sendo área A e área B.

AREA A: localizada a direita na entrada da chácara, possuindo 50 metros de frente na divisa com a estrada e 30 metros de fundo, estando limitada até o padrão de energia elétrica. Essa área não apresenta vestígios de cultivos recentes, estando com solo compactado, com presença de formigas e possui 10 indivíduos arbóreos que serão preservados.

O preparo do solo será realizado manualmente com a utilização de enxadão e picaretas. Deve-se promover o revolvimento do solo mais profundo possível, buscando descompactar e quebrar os torrões, deixando o solo em condições de receber semeadura.

Logo após preparo do solo deverá de ser aplicado 400 kg de calcário dolomítico, polvilhando-o sobre toda a superfície da área, cobrindo de forma uniforme. Após as primeiras chuvas a área deverá de ser novamente manejada com as ferramentas a fim de concluir a quebra dos torrões, incorporar o calcário ao solo e deixá-lo pronto para plantio.

O plantio se dará em linhas de 50 metros de comprimento. As duas primeiras linhas serão plantadas com banana, utilizando espaçamento de 4 metros entre plantas e 3 metros entre linhas. Para o plantio da banana deverão ser abertas covas medindo 1 metro de diâmetro e 60 cm de profundidade. Cada cova de banana receberá a aplicação de 500g de lorin, 5 kg de esterco de curral e 1 kg de húmus de minhoca.

Após as 2 primeiras linhas de plantio de banana, tem-se a sequência de uma linha de mandioca intercalada com 2 linhas de policultivos, sempre no espaçamento de 1 metro entre linhas. Serão plantadas 6 linhas de mandioca e 12 linhas de policultivos contemplando milho, feijão, abóbora, melancia e outras espécies de acordo com obtenção de sementes e mudas. Ao fundo da área, no limite do padrão de energia elétrica será repetido o plantio de 2 linhas de banana, preenchendo totalmente a utilização da área de 1500m².

O plantio das linhas de mandioca será prioritariamente com a variedade Japonesa, cor amarela, precoce e fácil cozimento. O espaçamento será de 1 metro entre plantas de mandioca. Já os policultivos serão plantados obedecendo os estratos aéreos das espécies, tendo ao lado do milho preferencialmente o feijão, melancia, aboboras, buscando assim ocupar o terreno sem promover a competição entre as plantas.

Nas linhas, antes do plantio de mandioca e dos policultivos deverá ser semeado adubo, sendo 250 kg de lorin, 1000 kg esterco de gado e 100 kg de húmus de minhoca.

Com esse arranjo temos na área de 1500m²:

- plantio de 48 mudas de banana;

- plantio de 300 plantas de mandioca;
- plantio de diversidade de espécies comestíveis em áreas de policultivos;

AREA B:

Área localizada a esquerda na entrada da Chácara, no formato de L. Trata-se de 50 metros de frente na divisa com estrada e 80 metros de fundo na divisa com vizinho.

Nessa área serão plantadas duas linhas de banana e 2 linhas de mandioca, seguindo as mesmas orientações anteriores. Comportara 64 mudas de banana e 260 plantas de mandioca. Haverá necessidade de 300kg de lorim, 1000 kg de esterco de gado e 100 kg de húmus de minhoca.

DIA 28/10/2023

Festa das Crianças da Comunidade Warao Coromoto

Início as 9 horas da manhã com instalação dos brinquedos: Pula-Pula e piscina de bolinha e distribuição de algodão doce. Foram realizadas oficina de pintura com as crianças e oficina de Grafite com apresentação dos símbolos sociais da Aldeias Infantis. O objetivo nessas atividades foi de desenvolver a criatividade nas crianças, informar os direitos presentes nos símbolos sociais segundo o ECA e explorar seus conhecimentos cognitivos.

Entre outras atividades realizadas desenvolvemos brincadeiras como a dança das cadeiras, a brincadeira da força da corda entre os meninos e as meninas.

Foram distribuídos 70 kits de doces para as crianças, produzidos e organizado pela equipe da Aldeias Infantis SOS.

A alimentação foi doada pela Aldeias Infantis, IMDH e a contratação do Pula-Pula por um doador. A piscina de bolinhas foi patrocinada pela Aldeias Infantis SOS.

Foi realizada a integração das crianças com atividade lúdica de desenhos e pinturas coordenados pelos Assistentes de Desenvolvimento Familiar e Comunitário do Projeto e da Aldeias Infantis e pelos mobilizadores comunitários.

Tivemos um momento de palestra com a Irmã Rosita, IMDH, que ressaltou a importância da organização e a necessidade de as lideranças se adaptar e compreender a realidade brasileira para que a comunidade venha prosperar, que seja exemplo para outros povos;

O Coordenador da Aldeias Infantis SOS destacou a importância da Parceria e de continuar trabalhando pelo sucesso da

comunidade e do projeto em questão, afirmou que o sentido da presença das Aldeias Infantis SOS nesse projeto é para contribuir e construir um futuro digno para as crianças essa é a razão de ser ALDEIAS;

O apoiador da comunidade, Sr Flávio destacou o processo de integração da comunidade e o apoio concreto das pessoas as famílias Warao e a continuidade de fortalecer os laços de solidariedade;

A comunidade pela primeira vez produziu um alimento típico de seus ancestrais que segue as traduções:

Espanhol: Es pollo sanchado y luego sacar carné de pollo y preparar aliño cebolla tomate ajidulse papa y de pues ya para aser fristo junto con harina masa con Agua y con Fernando Pará q harina quede fermentado de y ya luego pará fristar nuestra alimentos típico sellama pollo mechada es nombre es pastelito y también hase pabellón;

Em warao; Oko Warao Tuma tiji kanajoro kutai areyese oko najoro nunaya oko najorokitane kokotuka kawarao Tuma ISIKO. Ama tamaha kanajoro kutai oko areyese oko kanajoro nunane Jate tamaitane sike oko kanajoro nunya kasaba yakaraja tamaitane sike ine sanuka dejé warae kanajoro isia Warao Tuma?.

Acesse o link para mais informações: https://www.instagram.com/p/CzRHNGwuEEW/?img_index=1

5) Reunião de monitoramento do Plano de Ação.

Dia 19 de Outubro de 2023 - Reunião de monitoramento das ações;

Trabalho de sistematização e reunião de alinhamento na sede da Aldeias Infantis SOS:

Pontos Tratados:

1. Contratos;

Foi ressaltado a necessidade de conclusão dos mesmos para desbravamento das ações do projeto.

Contratos; proprietário imóvel, engenheiro, consultores.

Ajuda de custos aos 5 indígenas foi ajustado com as informações bancárias e telefônica;

Debate sobre a utilização do carro. A coordenação da Aldeias irá a comunidade dialogar sobre o uso do mesmo; Inicio

do curso Aldeias SOS Brasil curso obrigatório; Agenda dos consultores.

Segue resumo de ações desenvolvidas pela coordenação no período de 02 A 31 de outubro:

7 reuniões de trabalho com a equipe da Aldeias Infantis para planejamento, discussão de caso e/ou para participação em atividades previstas no plano de trabalho, apoio aos Mobilizadores e/ou consultores das diferentes áreas do projeto;
11 participações em Assembléias da comunidade e ou reunião com a comunidade para o planejamento ou execução de ações previstas no plano de trabalho;
1 Reunião GDF/Sedes com engenheiro e equipe do GDF para abordagem da ação de melhorias do espaço;
1 Visita da Gestora do Projeto Márcia Gomes Rocha Lima SEDES/GDF;
2 Reuniões com a participação de Rafaela AS do CREAS São Sebastião.

Segue resumo de ações desenvolvidas pela equipe social no período de 02 A 31 de outubro:

1ª semana (2 a 6 de outubro)

Desenvolvimento dos instrumentais utilizados nas ações socio assistenciais na comunidade, ações de planejamento, resolução das dificuldades relatadas em reunião com a SEDES e entre a equipe.

2 Reuniões equipe Aldeias Infantis SOS Brasília

Pauta planejamento das atividades, entendimento das necessidades, discussão das ações buscando o objetivo final relacionado ao projeto Warao/Coromoto.

2ª semana (9 a 13 de outubro)

Organização e planejamento das ações semanais, alinhamento entre equipe sobre metodologias utilizadas e adequações necessárias frente as características específicas dos participantes;

Início da ação direta com a comunidade, ida a campo e conversa com a população atendida sobre as dificuldades enfrentadas e problemáticas da comunidade.

Reunião com os consultores das oficinas de artesanato (Ana Beatriz) e consultor de questões agrárias (Ciro)

3ª semana (16 a 20 de outubro)

Reunião com a SEDES e Creas São Sebastião (Wladsla, Karen, Marcia, Jessica, Rafaella, Hudson e Iuri)

A pauta desta reunião foi para alinhar com as equipes de referência sobre a metodologia das ações de cunho socio assistencial. Debates também sobre os trabalhos que foram realizados no passado com a comunidade, um histórico das ações sociais nesta comunidade, e também sobre as atividades que estão sendo realizadas atualmente.

Atividade na comunidade atendida Warao/Coromoto. Diálogo sobre as necessidades básicas da comunidade, escuta dos relatos da vivência da comunidade até o momento presente. Apresentação para a comunidade da metodologia de trabalho que será realizada pela Aldeias Infantis SOS no que se refere ao serviço socio assistencial.

4ª semana (23 a 27 de outubro)

Dia 23/10

Atividade de mapeamento e a catalogação das famílias na comunidade a partir do atendimento individualizado (escuta especializada) na perspectiva de coletar informações de caráter social referente a cada grupo familiar com o objetivo de sistematização das informações gerais da comunidade para diagnóstico social, acompanhamento e encaminhamentos à rede; Organização e sistematização das informações coletadas durante a semana;

Continuidade da atividade referente ao dia 24/10. Realização de atividade de capacitação em metodologia de proteção infantil e de gênero com os mobilizadores e outros interessados da comunidade Warao/Coromoto, de responsabilidade da psicóloga do projeto Brasil sem Fronteiras (Aldeias Infantis SOS Brasília), Débora Pascoa Leal, e do assistente social do projeto Warao/Coromoto, Iuri Pieroni;

Apoio nas atividades de planejamento e desenvolvimento da ação relativa ao Dia das Crianças na comunidade Warao/Coromoto, que ocorreu no sábado dia 28/10.

3.4.1. Ações de Acompanhamento

AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO REALIZADAS NO PERÍODO 30/09 a 31/10		
NOME DO USUÁRIO	INÍCIO DO ACOMPANHAMENTO	DEMANDA
ENRIZ LORENZONA JIMENIZ	24/10/2023	Teve benefício vulnerabilidade liberado, porém, não sacou porque não vive mais na comunidade. Afirmaram que Enriz deixou a esposa na comunidade e manifestaram desejo de substituição de titularidade do benefício eventual para o nome da esposa, a Sra. ILIA ZAPARA JIMENIZ, CPF: 709.455.462-11, assim como os demais provimentos (prato cheio, cesta emergencial)
ADILIA ZAPATA LORENZANO	24/10/2023	Informaram que também não vive mais na comunidade e que recebeu o auxílio vulnerabilidade temporária e mudou-se.
ALFONZO ARAZURY	24/10/2023	ALVELIS DEL CARMEN ARAZURY POCATERRA (filha) e MILIANNY DEL VALLE ARAZURY POCATERRA (filha) estão descobertas de quaisquer provimentos;
AROLDO JOSE ARAZURI SANCHEZ	24/10/2023	Aroldo é filho do Sr, JULIO ARAZURI, falecido. O Sr. Júlio era o titular dos provimentos e a família deseja assumir a titularidade.
YUSLEMI DEL VALLE PACHECO LORENZANA	24/10/2023	é filha do Sr. Gumercindo Pacheco está gestante de aproximadamente dois meses, sem acompanhamento de saúde e pré-natal.



OMAR ALEJANDRO ARAZURI SANCHEZ	24/10/2023	Informaram que não possui CadÚnico. Alegaram que vive só, sem família.
IGOL DE ELVIS ZAPATA	24/10/2023	Fez o cadastro único em outra UF, avaliação quanto à transferência de UF;
JOEL RAFAEL PACHECO RIVERO	24/10/2023	Informaram que não possui cadastro. Alegaram que vive só, sem família.
ÍRIS DEL VALLE JUMENIZ RIVERO	24/10/2023	Vive com seu filho, RUI REINALDO JIMENZ RIVERO, bebê e o irmão, ARCANGEL JUAN JIMENIZ RIVERO (15 anos). Informaram que os pais da jovem e do adolescente deixaram a comunidade. A genitora de ÍRIS E ARCANGEL seria a RF no cadastro único. Arcangel está sem responsável legal. Não foi identificado o genitor do bebê Rui nem foi possível avaliar a composição familiar neste caso.
HERMINIA QUIJADA PACHECO	24/10/2023	Sinalizaram a existência de deficiência, sem avaliação biopsicossocial prévia. Desejam acesso ao BPC. Hermínia não conseguiu se comunicar.
ROXANA DANIELA JIMENIZ JIMENIZ	24/10/2023	Relataram ser pessoa com deficiência. Possui lados e prescrições médicas. Desejam avaliação para BPC e acompanhamento de saúde. Não foi possível verificar a composição familiar da jovem, mas uma tia foi quem explicou o caso.

3.4.2. Encaminhamentos

ENCAMINHAMENTOS		
NOME DO USUÁRIO	DATA DO ENCAMINHAMENTO	INSTITUIÇÃO
ENRIZ LORENZONA JIMENIZ	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
ADILIA ZAPATA LORENZANO	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
ALFONZO ARAZURY	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
AROLDO JOSÉ ARAZURI SANCHEZ	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
YUSLEMI DEL VALLE PACHECO LORENZANA	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
OMAR ALEJANDRO ARAZURI SANCHEZ	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
IGOL DE ELVIS ZAPATA	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
JOEL RAFAEL PACHECO RIVERO	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
ÍRIS DEL VALLE JUMENIZ RIVERO	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
HERMINIA QUIJADA PACHECO	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
ROXANA DANIELA JIMENIZ JIMENIZ	24/10/2023	CREAS SÃO SEBASTIÃO
Total de encaminhamentos: 11		



OUTROS ATENDIMENTOS		
NOME DO USUÁRIO	DATA DO ATENDIMENTO	ATENDIMENTO
-	-	-

3.5. Cumprimento do Cronograma de Execução

Etapas	Ação	Previsão de início	Previsão de término	Histórico	Evolução
Implantação	Contratação do RH	Mês 1	Até o 30º dia do mês 1	Todos os colaboradores previstos no Plano Contratados.	100%
	Adequação de espaços	Mês 1	Até o 30º dia do mês 4	Contratação do Consultor, discussão com a comunidade sobre a adequação do espaço físico.	20%
Execução	Apoio Socioassistencial	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Contratação da Equipe Técnica, Cadastramento de todas as pessoas que estão na comunidade para o levantamento de suas necessidades e elaboração do seu Plano de desenvolvimento	
	Inclusão Produtiva	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Contratação do Consultor, oficinas com a comunidade sobre as atividades a serem desenvolvidas e identificação dos grupos responsáveis pelas atividades, início das atividades de capinagem e preparo do solo para plantio, escolha dos 03 Mobilizadores Comunitários.	20%
	Geração de Renda e Empreendedorismo	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Contratação do Consultor, oficinas com a comunidade sobre as atividades a serem desenvolvidas e identificação das pessoas que	20%



			participação das atividades, escolha do 01 Mobilizador Comunitário.	
Encaminhamento para o mercado de trabalho	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Cadastramento de todas as pessoas que estão na comunidade para o levantamento de suas necessidades e habilidades profissionais.	20%

3.6. Metas e parâmetros/índices mínimos de qualidade atingidos no período

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
1.1 Promoção e adequação de espaço adequadas para o desenvolvimento sociocultural da comunidade.	INDICADOR Condições adequadas habitabilidade ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 100% das Adequações finalizadas	Reuniões: Com a comunidade; Consultor para construção do Projeto; Sedes: alinhamento conceitual da ação	2 reuniões com a comunidade; 1 reunião com o consultor; 2 reuniões com a Sedes	20 %	1.1.1.1. Registro Fotográfico

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS 01	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
2.1. Produzir de forma coletiva regras de autogestão do espaço físico de forma participativa considerando os costumes e características da comunidade Indígena Warao Coromoto	INDICADOR Protocolos de convivência construídos, registrados e disponibilizados em português e espanhol aos indígenas. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE Uma reunião bimestral para avaliação dos protocolos.	Reuniões na comunidade para iniciar levantamento das regras e condutas dentro e fora do espaço da Comunidade Warao Coromoto	03 Reuniões/assembleias realizadas	20%	2.1.1.1.1. Atas das reuniões; 2.1.1.1.2. Fotografias das reuniões; 2.1.1.1.3. Cópias dos protocolos construídos.



METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ANUAL ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
3.1. Encaminhar as famílias a serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como a programas de transferência de renda, considerando os critérios e elegibilidade.	INDICADOR 1. Número de encaminhamentos realizados, com detalhamento por serviços, programas, projetos e benefícios. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 1. 100% das famílias encaminhadas.	Cadastramento das famílias; Reunião com CREAS São Sebastião	03 ações na comunidade para cadastramento. 01 reunião com o CREAS	20%	3.1.1.1.1. Encaminhamento ou declarações de unidades que receberam o encaminhamento informando o referenciamento das famílias.

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ANUAL ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
-------	--	------------------------	----------------------------	-----------------------	-------------

4.1. Levantar necessidades de atendimento das famílias Warao em demais políticas públicas em especial nas políticas de saúde, educação, geração de renda, emprego e assistência jurídica.	INDICADOR 4.1.1. Relação entre o número de indígenas com necessidades e o número total de indígenas atendidos no projeto. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 4.1.1.1 100% das demandas encaminhadas para atendimento.	02 encontros na comunidade para identificação do perfil e das necessidades e especificidades	02 Encontros realizados	20%	4.1.1.1. Mapa das necessidades; 4.1.1.2. Registro dos estudos de caso
4.2 Construir plano com participação intersectorial de atendimento aos indígenas Warao com a rede local, redes setoriais e demais políticas públicas	INDICADOR 4.2.1 <i>Plano Construído</i> ÍNDICE MÍNIMO DE QUALIDADE 4.2.1.1. 100%	02 reuniões: Sedes e CREAS 4 São Sebastião	02 reuniões realizadas	10%	4.3.1.1.1 Cópia do Plano
4.3 Realizar encaminhamentos para ofertas de emprego	INDICADOR Relação entre a quantidade de pessoas encaminhados para oportunidades de trabalho e o número total de indivíduos adultos com capacidade elaborativa atendidos pelo projeto. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 1 evento com 75% de participantes	03 encontros para levantamento dos perfis e necessidades específicas	03 ações.	20%	4.3.1.1.1 Cópia dos encaminhamentos



METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
5.1. Realizar atividades formativas para desenvolvimento de habilidades pessoais	INDICADOR 5.1.1. Quantidade de encontros formativos e educativos realizados. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 5.1.1.1 Mínimo de um encontro de formação mensal	06 encontros com a comunidade	06 encontros realizados	20%	5.1.1.1.1. Atas; 5.1.1.1.2. Listas de presença; 5.1.1.1.3. Registros fotográficos.

4. Demonstrativo simplificado da execução das receitas e despesas do período

Receitas		
	Data	Valor
(a) Saldo Remanescente do mês anterior ¹ (Conta Corrente e Aplicação Financeira)	31/10	R\$ 602.294,32
(b) Recursos Repassados pela Administração Pública no mês	31/10	R\$ -
(c) Rendimentos de Aplicação Financeira do mês		R\$ 5.823,58
(d) Despesas de meses anteriores liquidadas neste mês		R\$ -
(E) Total das Receitas (a+b+c-d)		R\$ 608.117,90
Despesas		
		Valor
(f) Despesas do mês liquidadas		R\$ 32.851,87
(g) Despesas do mês a serem liquidadas em data futura		R\$ 64,40
(H) Total de Despesas do mês (f+g)		R\$ 32.916,27
Saldo no final do mês (Conta Corrente e Aplicação Financeira) (E-f)	31/10 /2023	R\$ 575.201,63

Demonstrativos das Despesas Realizadas no Período			
Despesas		Previsto no Plano de Trabalho	Valor Realizado no Período
1	Recursos Humanos	R\$ 113.017,97	R\$ 14.147,22
Inclusão Produtiva			
2.1	Insumos	R\$ 29.573,59	R\$ -
2.2	Serviços de Terceiros	R\$ 33.000,00	R\$ -
Adequação Espaço			
3.1	Serviços de Terceiros	R\$ 40.000,00	R\$ 5.000,00
3.2	Materiais	R\$ 167.141,59	R\$ -
4	Outros	R\$ 97.266,85	R\$ 13.704,65
5	Despesas Complementares	R\$ 120.000,00	R\$ -
6	Despesas Bancárias	R\$ -	R\$ 64,40
Total		R\$ 600.000,00	R\$ 32.916,27
OBS: O banco debitou despesas bancárias no período. Realizamos a solicitação desta cobrança indevida e o banco ficou de dar baixa no mês subsequente.			

4.1. Notas Explicativas:

O convênio foi assinado em 30/08/2023. O repasse financeiro para darmos início a execução do Plano de Trabalho foi realizado em 18/09/2023. A partir desta data iniciamos os processos de contratação de Recursos Humanos e dos Consultores. Este processo foi concluído no final de setembro e as atividades foram iniciadas no mês de outubro/2023. Devido a estes fatores, tivemos 01 mês de atraso no início das atividades indicadas no Plano de Trabalho aprovado.

DEMONSTRAÇÃO DO REMANESCENTE			
Período	Saldo no final do mês (Conta Corrente e Aplicação Financeira) ⁴ (E-f)	Provisionamento	Remanescente
Agosto/2023	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Setembro/2023	R\$ 602.294,32	R\$ -	R\$ -
Outubro/2023	R\$ 575.201,63	R\$ -	R\$ -
Novembro/2023			
Dezembro/2023			
Janeiro/2024			
Fevereiro/2024			
TOTAIS		R\$ -	R\$ -

4.2. Demonstrativo das Despesas com Recursos Humanos:

DEMONSTRAÇÃO DAS DESPESAS COM RECURSOS HUMANOS						
MÊS/ANO	RECURSOS HUMANOS					JUSTIFICATIVA
	TOTAL PREVISTO EM PT	EXECUTADO	PROVISIONADO	TOTAL	EVENTUAIS DIFERENÇAS	
Setembro/2023	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		Neste mês não houve pagamento de salários devido a contratação dos profissionais
Outubro/2023	R\$ 18.836,33	R\$ 14.147,22		R\$ 4.689,11		
Novembro/2023	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Dezembro/2023	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Janeiro/2024	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Fevereiro/2024	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Totais	R\$ 113.017,97	R\$ 14.147,22	R\$ -	R\$ 98.870,75		

4.3. Demonstrativo de Despesas de Custeio

CUSTEIO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	TOTAIS	
Inclusão Produtiva	Total Previsto em PT	Executado	Executado	Executado	Executado	Executado	Total Executado	Saldo PT
Artesanato								
Insumos para inclusão produtiva	R\$ 12.084,37	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 12.084,37
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para suporte à geração de renda para adaptação da produção artesanal ao mercado e treinamento das artesãs em novas tecnologias.	R\$ 9.000,00	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 9.000,00
Agricultura								
Insumos para inclusão produtiva - agricultura	R\$ 11.812,82	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 11.812,82
Insumos para inclusão produtiva - animal	R\$ 2.651,31	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 2.651,31
Insumos para inclusão produtiva - horta	R\$ 3.025,09	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 3.025,09
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para suporte as técnicas agrícolas, manejo do solo, plantio e de pecuária	R\$ 24.000,00	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 24.000,00
Promoção e Adequação de Espaço								
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para o Projeto Arquitetônico e Engenharia para a adequação dos espaços	R\$ 10.000,00	R\$ -	R\$ 5.000,00				R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Materiais (o detalhamento será encaminhado após a elaboração do projeto arquitetônico)	R\$ 167.141,59	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 167.141,59
Serviços de Terceiros – Contratação de mão de obra para a adequação que compreende	R\$ 30.000,00	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 30.000,00
Outros								
Aluguel Veiculo - Grupo Grupo CS - Econômico Sedan C/ar - GM Prisma 1.0 ou similar - 4000	R\$ 16.200,00	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 16.200,00
Combustível - 250 litros/mês de gasolina comum	R\$ 7.500,00	R\$ -	R\$ 1.346,65				R\$ 1.346,65	R\$ 6.153,35
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para Orientação Sócio-jurídica - de acordo com a Ação 9.2 - de autogestão da comunidade. São 06 horas/mês - totalizando 36 horas durante a execução do projeto	R\$ 18.000,00	R\$ -	R\$ 3.000,00				R\$ 3.000,00	R\$ 15.000,00
Bolsa Auxílio para 05 Mobilizadores Comunitários no valor de R\$ 1.200,00 (hum mil e duzentos reais)/ cada	R\$ 36.000,00	R\$ -	R\$ 6.000,00				R\$ 6.000,00	R\$ 30.000,00
Material de Expediente (papel sulfite, lápis, caneta, grampo, grampeador, furador, pastas suspensas, visor de pastas suspensas, marcador de texto, clipes, post it, contact, pastas com elásticos, arquivos suspenso, caixa arquivo, etiquetas, cola, papel kraft, envelopes, pincel anatomico, durex grande e pequeno, carimbeira, tinta e fita corretiva, entre outros)	R\$ 1.806,85	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 1.806,85
Serviços de Telecomunicações (chips, internet fixa e movel) - compra de 8 chips e R\$ 100,00 crédito/Mês	R\$ 4.800,00	R\$ -	R\$ 800,00				R\$ 800,00	R\$ 4.000,00
Aluguel de Equipamentos: 01 máquina xerox com Canon com scanner e 2.000 cópias mês - R\$ 160,00/Mês	R\$ 960,00	R\$ -	R\$ 158,00				R\$ 158,00	R\$ 802,00
Serviços de Terceiros – Contratação de Pessoa Jurídica para a execução Serviços Profissionais Administrativos e financeiros: Preparar o processo admissional de novos colaboradores, atualizar as Carteiras de Trabalho e Livro de Registro, manter organizadas e atualizadas as pastas dos Colaboradores, controle de ponto dos colaboradores, emitir requisições no para aprovação da coordenação local e procuradores; Inserir informações do movimento contábil no sistema, analisando e posteriormente enviando para análise da contabilidade; Manter a guarda de documentos contábeis e fiscal, analisando, verificando e validando a veracidade do documento; Realizar conciliação bancária diariamente; Conciliar contas à pagar e receber; Conciliar fluxo de caixa; Analisar e emitir relatorios de orçado x realizado; Emitir relatorios financeiros que sirvam de base para tomada de decisão; Realizar cotações de orçamento e compras de produtos e serviços para a localidade; Manter atualizada a prestação de contas para parcerias, termo de fomentos, entre outros; Responsavel pelo controle de uso de veículo; Emitir ofícios e documentos oficiais a órgãos públicos, empresas, cartórios; Manter-se atualizado (informando também à coordenação) quanto a mudanças de Leis, normas e procedimentos. Realizar as demais tarefas delegadas pelo seu superior imediato.	R\$ 12.000,00	R\$ -	R\$ 2.400,00				R\$ 2.400,00	R\$ 9.600,00
Total Despesas Complementares								
Valor de Referência: Chácara nº09, Gleba Rural Rancho Paraíso, Fazenda Santo Antônio, Paranoá/DF (Região do Café sem troco) com área total de 02 (dois) hectares destinada para uso residencial, possuindo estrutura de duas casas de alvenaria, sendo uma com 02 dois quartos e 01 (uma) sala e a segunda com 04 (quatro) quartos, sala, cozinha e 02 (dois) banheiros. No local existe ainda um galinheiro de 22m x 40m e uma pocilga de 09m x 12m com 12 (doze) baias para produção de porcos.	R\$ 120.000,00	R\$ -	R\$ -				R\$ -	R\$ 120.000,00

4.4. Demonstração de Aplicação Financeira

DEMONSTRAÇÃO DE APLICAÇÃO DE RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA NO EXERCÍCIO (art. 52 da Portaria 91/2020)				
	APLICAÇÃO			
MÊS/ANO	Rendimento Mensal (item C)	Valor utilizado	VALOR FINAL	JUSTIFICATIVA
Agosto/2023				
Setembro/2023	R\$ 2.294,32	R\$ -	R\$ 2.294,32	
Outubro/2023	R\$ 5.823,58	R\$ -	R\$ 5.823,58	
Novembro/2023			R\$ -	
Dezembro/2023			R\$ -	
Janeiro/2024			R\$ -	
Fevereiro/2024			R\$ -	
Total	R\$ 8.117,90	R\$ -	R\$ 8.117,90	

5. Transparência: comprovação da manutenção da transparência ativa da parceria em conformidade com o disposto nos arts. 79 e 80 do Decreto Distrital nº 37.843, de 2016;

6. Considerações Finais

No que diz respeito ao desenvolvimento do projeto, podemos dizer que ele está se dando a contento. Algumas dificuldades encontradas para alinhamento das ações, mas que não prejudicaram o bom andamento. Tem sido uma experiência rica trocar experiência com uma cultura diferente da brasileira, mas que tem muitas semelhanças em relação a ser um grupo de vulnerabilidade socioeconômica. As reuniões em equipe e da equipe com a comunidade Warao Coromoto bem como as reuniões junto a Gestora do projeto e outros profissionais da Média Complexidade da Sedes têm surtido efeito positivo para a solução das dificuldades.

Brasília, 31 de outubro de 2023.



Sérgio Eduardo Marques da Rocha

Subgestor Nacional

Aldeias Infantis SOS

ANEXO 1

7. Relação de profissionais que trabalharam na execução do serviço durante toda a vigência da parceria, com nome completo, CPF, data de admissão, escolaridade, cargo e data de desligamento, se for o caso

Relação de Profissionais						
Nome	CPF	Cargo	Formação	Carga Horária	Data de Admissão	Situação (Ativo, Férias - especificar período, Afastamento – especificar motivo e período, Aviso Prévio – especificar período)
Gilberto Portes de Oliveira	537.985.970-49	Coordenador	Superior Completo	44hs	02/10/2023	Ativo
Iuri Pieroni Lima	004.366.841-01	Assistente social	Superior Completo	30hs	11/09/2022 - Transferido para o projeto em 02/10/2023	Ativo
Hudson da Silva Dias	016.621.331-46	Assistente de Desenvolvimento Familiar e Comunitário	Superior Completo	44hs	11/09/2022 - Transferido para o projeto em 02/10/2023	Ativo

ANEXO II

8. Extratos Bancários

Extrato Conta Corrente

banco

BRB

Extrato

Data: 01/11/2023

Hora: 10:03:09

Dados da Conta Origem

Nome do Titular

ALDEIAS INFANTIS SOS BRASIL

Número da Conta

050.037.704-9

Tipo de Conta

Conta Corrente

Tipo de Extrato

Mensal

Lançamentos

Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo
	Saldo Anterior			0,00
24/10/2023	DEBITO PIX	000000	33,00 -	33,00 -
24/10/2023	DEBITO PIX	000000	56,34 -	89,34 -
24/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.224,30 -	1.313,64 -
24/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.223,98 -	2.537,62 -
24/10/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	800,00 -	3.337,62 -
24/10/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	25.000,00 +	21.662,38 +
24/10/2023	TAR MANUTENCAO DE CONTA PJ	026416	55,00 -	21.607,38 +
24/10/2023	TARIFA DOC/TEDINTERNET	000000	9,40 -	21.597,98 +
27/10/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	424453	158,00 -	21.439,98 +
27/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.346,65 -	20.093,33 +
30/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.824,00 -	18.269,33 +
30/10/2023	DEBITO PIX	000000	2.448,60 -	15.820,73 +
30/10/2023	DEBITO PIX	000000	2.400,00 -	13.420,73 +
30/10/2023	DEBITO PIX	000000	5.064,00 -	8.356,73 +
30/10/2023	DEBITO PIX	000000	2.273,00 -	6.083,73 +
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -	4.883,73 +
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -	3.683,73 +
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -	2.483,73 +
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	5.000,00 -	2.516,27 -
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	3.000,00 -	5.516,27 -
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -	6.716,27 -
31/10/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -	7.916,27 -
31/10/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	20.000,00 +	12.083,73 +

Extrato Conta Aplicação



Extrato CDB - Recibo de Depósito a Prazo

Data: 06/11/2023

Hora: 08:43:27

Dados da Conta de Origem

Nome do Titular	ALDEIAS INFANTIS SOS BRASIL
Conta de Origem	050.037.704-9 - Conta Corrente

Consulta Extrato CDB Módulo

Tipo de CDB	CDB Pós
Número da Aplicação	1
Data da Aplicação	19/09/2023
Data de Vencimento	09/09/2025
Valor Principal	600.000,00
Saldo Inicial	602.294,32
Saldo Final	563.117,90
Taxa	100,00
Rendimento Bruto	7685,90
Total Líquido Resgatado	45.000,00
Total Bruto Resgatado	45.125,42
IOF	0,00
IR	125,42

Recompras

Data	Recompra Nº	Valor
31/10/2023	2	19.787,79
24/10/2023	1	24.780,21

ANEXO III

9. Outros Documentos comprobatórios

Ao acessar o link terá acesso:

Plano de trabalho dos consultores;

Relatórios das atividades ou produtos entregues pelos consultores;

Lista de presença de participação: https://sosbrasil.sharepoint.com/:f:/s/ProgramaBrasilia-PrestaodeContas/EhoT-pdkE8BGvoLdUJKYvpEBQVw9i_yopLvPSu3VtzgfmQ?e=ln85Dd

10. Registros fotográficos

001 10/10/2023

Ação: Reunião SEDES Meta 1.1.1.1

Público: Comunidade Warao Coromoto



002 18/10/2023

Ação: Reunião SEDES Meta 1.1.1.1

Público: Comunidade Warao Coromoto



003 17/10/2023

Ação: Cadastros das famílias Meta 4.1

Público: Comunidade Warao Coromoto



004 17/10/2023

Ação: Reunião SEDES e Creas São Sebastião Meta 4.2

Público: Comunidade Warao Coromoto



005 26/10/2023

Ação: Cadastro de famílias Meta 4.1

Público: Comunidade Warao Coromoto



006 27/10/2023

Ação: Entrega de carteirinhas de artesãos - Consultoria de Artesanato Meta 1.1.1.1

Público: Comunidade Warao Coromoto



007 27/10/2023

Ação: 1.1.1.1 Entrega de cestas verdes pela SEDEST

Público: Comunidade Warao Coromoto



008 28/10/2023



Ação: 1.1.1.1 Atividade com dinâmicas e brincadeiras
em comemoração ao mês das Crianças
Público: Comunidade Warao Coromoto (Crianças e
adolescentes)



