

TERMO DE FOMENTO Nº 01/2023

Mês de Dezembro de 2023

RELATÓRIO MENSAL

Período: 01/12/2023 a 31/12/2023

1. Dados da Parceria

Organização da Sociedade Civil: Aldeias Infantis SOS

CNPJ:35.797/364/0004-71

Dirigente: Sérgio Eduardo Marques da Rocha

Endereço da Sede: SGAN 914 BLOCO F, CEP: 70.790-140

Endereço de execução (se for o caso): Comunidade Warao Coromoto, Núcleo Rural
Café sem Troco, Brasília -DF

Telefone fixo (OSC): 61 3272-3482

Telefone celular (responsável): 1195324-4376

E-mail (responsável): sergio.marques@aldeiasinfantis.org.br e
brasilia.df@aldeiasinfantis.org.br

Objeto da Parceria: Projeto de Fomento SEDES/Aldeias Infantis SOS Brasília

Meta quantitativa pactuada: 31 famílias e 124 pessoas

Processo SEI-GDF n.º: 00431-00007930/2023-73

Técnico: 00431-00020269/2023-91

Gestão: 00431-00007930/2023-73

Pagamento:0043-00017387/2023-12

Termo de Colaboração n.º: (MROSC) n.º1/2023

Vigência da parceria: 6 (seis) meses

Valor recebido no período: R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais)

Valor recebido até o período: R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais)

2. Descrição sumária da execução do objeto da parceria e do público-alvo atendido:

2.1. Objeto da Parceria e Meta

Incluir os refugiados indígenas da etnia Waraos na rede socioassistencial e comunitária, de educação, saúde, entre outras redes, bem como garantir os direitos das famílias à construção de autonomia financeira, inserção social do grupo na sociedade brasileira, respeitada sua cultura e valores. Ofertar as famílias do povo indígena Warao refugiadas em Brasília local de moradia e alimentação. Serão atendidos inicialmente um grupo 31 famílias, com 124 pessoas entre homens e mulheres, adolescentes e crianças, em período ininterrupto, por 06 meses.

Meta Quantitativa: 124 Vagas

2.2. EXECUÇÃO DO OBJETO

No mês de dezembro as ações realizadas no espectro socioassistencial foram relacionadas ao fortalecimento da rede de atenção pública vinculada à comunidade atendida em questão. Foram realizadas reuniões com a gerente do CREAS São Sebastião na perspectiva de organizar a demanda e os atendimentos deste ano. Além disso foi realizado contato com a GASPPP-SES para buscar soluções para o acesso na área da saúde, onde foi encaminhada uma reunião intersetorial em fevereiro, durante o 7º Fórum de Saúde Indígena do GDF, para a apresentação de um diagnóstico social contendo o parecer técnico do Assistente Social responsável pelos meses de atuação no projeto. No que diz respeito aos resultados aludidos às consultorias as ações continuaram a buscar os resultados de acordo com o cronograma de atividades. Destaque para o plantio iniciado nas áreas previamente preparadas e com grande adesão por parte da comunidade warao. Após diversas conversas para o ajustamento do projeto de jardinagem e paisagismo chegou-se ao entendimento do que pode ser executado em termos de melhoria no espaço comunitário. Como dezembro é um mês atípico com diversos feriados de fim de ano ficou ajustado que no início de janeiro a empresa responsável pela execução do projeto irá entregar a planta (projeto executivo), quando poderá se fazer o apostilamento para a consecução do serviço.

RESULTADO 1 - Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado na oferta

Para alcançar o resultado 1 foram realizadas reuniões e visitas à comunidade por parte da Ara Rúbia, engenheira da SEDES/GDF para análise da proposta da empresa responsável pela elaboração do projeto de jardinagem e paisagismo. Após os ajustes necessários e devido a atipicidade do mês de dezembro com muitos feriados e processos administrativos de final de ano, ficou acordado que no início de janeiro será apresentada o novo projeto seguindo as orientações apresentadas pela SEDES através de profissional responsável da área de engenharia. Em janeiro será realizado o apostilamento e após aprovação será dado início a melhoria dos espaços de convivência.

RESULTADO 2 - Garantir o Bem-estar da Comunidade em regime de autogestão coletiva.

No corrente mês as ações presenciais foram quase todas concentradas nos primeiros 20 dias devido as festividades de fim de ano, exceção foi a consultoria de agricultura que realizou o plantio junto com a comunidade. Dando continuidade as ações formativas de artesanato e também pelo menos uma conversa coletiva para melhor compreensão do Código de conduta da comunidade aprovado em assembleia comunitária no mês passado, tem aparecido dúvidas no que diz respeito a sua colocação em prática. Deste modo foi dada atenção através de reuniões para o esclarecimento de dúvidas e a necessidade de se respeitar o que foi consolidado pela comunidade.

RESULTADO 3 - Acompanhamento Socioassistencial a todas as famílias Warao

O acompanhamento das famílias Warao tem sido realizado concomitante com a rede socioassistencial da SEDES/DF, em particular o CREAS São Sebastião, que é a referência de acompanhamento territorial da comunidade. Realizamos a identificação de todos os cadastros únicos e agendamos uma atualização em grupos, para assim conseguirmos garantir a eficiência nos atendimentos. Além disso, foram identificados os casos daqueles que teriam direito ao BPC e foram encaminhados para atendimento também no CREAS São Sebastião. Não foram identificados os casos específicos de violação de direitos, uma vez que toda a comunidade está em risco social em potencial, dificultando assim o trabalho individualizado por família. Entendemos que as situações que levam ao risco social devem ser trabalhadas com toda a comunidade em parceria com as instituições responsáveis do GDF, tais quais, o conselho tutelar (para as situações associadas ao direito das crianças e adolescentes), o CAPES (para a problemática do alcoolismo), os organismos de saúde (garantindo o pronto atendimento e o acesso a atenção básica), garantindo sempre um atendimento humanizado e integral. Foram realizados também oficinas e rodas de conversa com a comunidade buscando estabelecer os vínculos de confiança necessários para conseguirmos alcançar uma alteração nos comportamentos danosos para o desenvolvimento desta comunidade.

RESULTADO 4 - Promover o acesso dos Warao prioritariamente às políticas de saúde, educação, geração de renda e emprego.

Realizamos a intersecção e a mediação entre as instituições que atuam nas políticas sociais do GDF para garantir que a comunidade estará atendida em suas demandas. Nas oficinas trabalhamos os temas associados a função de cada instituição e os direitos e responsabilidades que cada cidadão deve e pode exigir.

Na área da saúde estamos mediando com os gestores responsáveis como avançar as pautas da comunidade de maneira a garantir o acesso e a atenção básica a todos que dela necessitem, promovendo os meios de assegurar a eficiência no atendimento levando em consideração as especificidades deste grupo.

Garantimos que todas as crianças e adolescentes em idade escolar estejam matriculados na escola mais próxima. Entendemos também as demandas escolares para além da matrícula, mas na perspectiva de conseguir avançar em outras capacidades associadas a educação.

Na área de geração de renda e emprego estamos em processo de apoio e criação dos currículos de todos aqueles em condição laboral para podermos criar um banco de dados para que as empresas que tenham interesse possam entrar em contato e selecionar o perfil que necessita.

RESULTADO 5 - Desenvolver ações que potencialize o acesso a geração de renda e emprego e a produção de alimentos para o autossustento.

Neste mês foi dado prosseguimento ao processo formativo na consultoria agrícola, e após o cercamento realizado para impedir a entrada de animais e o preparo da terra, iniciou-se o plantio. Com grande participação e entusiasmo foram plantadas sementes de bananeira, milho e melancia, bem como inhame. Com o período de intensas chuvas a expectativa é grande para uma boa colheita.

Em relação ao artesanato, e devido ao sucesso da participação das artesãs waraos no 16º Salão Nacional de Artesanato tem havido maior participação dos processos formativos e produtivos. Foi aprofundado, neste período formação sobre a qualificação dos produtos e a precificação que são aspectos significativos na profissionalização das artesãs.

3. Demonstração simplificada do cumprimento do objeto no período

3.1. Público Atendido

RELAÇÃO NOMINAL DE USUÁRIOS					
Após o levantamento das informações socio assistenciais, será necessário inserir qual é a unidade de referência (CRAS ou CREAS)					
	NOME	NI S	CPF	DATA DE NASCIMENTO	OBSERVAÇÃO
01	ISMENIA DEL VALLE SANCHEZ	23884554812	706.688.432-92	16/05/1988	Cônjuge/companheira do Sr. Hector José Pacheco
02	HECTOR JOSE PACHECO ZAPATA	14360578454	708.356.762-00	27/08/1984	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
03	ISMELIS MARIA PACHECO SANCHEZ	23884553840	708.048.532-07	08/09/2007	Filha do Sr. Hector e da Sra. Ismenia
04	YORGEN JOSE PACHECO SANCHEZ	21326690800	708.046.922-89	04/01/2006	Filho do Sr. Hector e da Sra. Ismenia
05	NORELI ZAPATA	23865786584	707.222.992-22	01/02/1991	Cônjuge/companheira do Sr. Ildebrando moreno
06	ILDEBRANDO MORENO	23865791685	707.222.972-89	15/08/1989	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
07	WILDE ZAPATA	23865778727	707.223.012-27	11/10/2007	Filho do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli
08	ELIVE ZAPATA	23865776899	707.223.042-42	11/12/2009	Filha do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli
09	NOLI ZAPATA	23865781884	70722303270	24/08/2011	Filha do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli
10	ILDEMAR ZAPATA	23865783836	70722302207	17/05/2014	Filho do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli
11	VICTORIA ZAPATA MORENO	21342075767	098.833.572-73	15/06/2021	A participante tem histórico de internação meses atrás e a mesma utilizou sonda
12	WILBELI ZAPATA MORENO	21342077611	086.928.342-11	02/09/2019	Filha do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli
13	NORVELI ZAPATA	23865776899	070.045.862-25	03/02/2018	Filha do Sr. Ildebrando e da Sra. Noreli

	MORENO				
14	GISELIS DEL VALLE SANCHEZ	21321217546		20/10/1998	Cônjuge/companheira do Sr. Wilfredo Zambrano
15	WILFREDO ZAMBRANO BORGES	23884554359	708.181.592-86	23/11/1991	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
16	GRISLIA ZAMBRANO SANCHEZ	21321217198	70818156260	18/03/2014	Filha do Sr. Wilfredo e da Sra. Giselis
17	DASMELIS ELVIRA ARAZURY POCATERRA	21330668504	710.059.392-17	17/12/1990	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
18	PEDRO ANTONIO PEREZ RIVERO	21330667680	710.100.692-25	07/10/1988	Cônjuge/companheiro da Sra. Dasmelis Elvira
19	YUNIER ANTONIO PEREZ ARAZURY	21330667109	71024686280	04/07/2020	Filho da Sra. Dasmelis e do Sr. Pedro
20	YUGDELIS ASMELIS PEREZ ARAZURY	21330666234	71024688224	17/06/2013	Filha da Sra. Dasmelis e do Sr. Pedro
21	YUNIOR ANTONIO PEREZ ARAZURY	21330666854	71026167248	20/06/2018	Filho da Sra. Dasmelis e do Sr. Pedro
22	LINDA YULIMAR SANCHEZ	15165412877	707.442.362-90	24/06/1999	Cônjuge/companheira do Sr. Inagcio de Jesus.
23	INAGCIO DE JESUS ZAPATA	13446290612	707.441.482-43	29/12/2001	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
24	JUAN RONIEL SANCHEZ ZAPATA	21406841945	113.374.541-50	14/10/2021	O participante tem histórico de três (3) crises de asma
25	ROSALYN SANCHEZ ZAPATA	21302876092	093.070.542-40	20/05/2020	Filha do Sr. Inagcio e da Sra. Linda Yulimar
26	SULENIS DEL VALLE LORENZARA JIMENEZ	21372514343	708.046.972-48	07/02/1985	Cônjuge/companheira do Sr. Gumercindo Pacheco
27	GUMERCINDO PACHECO	21372465458	708.109.252-73	24/12/1981	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
28	JOSE GABRIEL PACHECO LORENZANA	21372456238	708.047.002-14	19/01/2011	Filho da Sra. Sulenis e do Sr. Gumercindo
29	SANTA EDUVIGIS PACHECO LORENZANA	21372459113	708.049.182-79	01/12/2008	Filha da Sra. Sulenis e do Sr. Gumercindo
30	YUSLEMI DEL VALLE PACHECO LORENZANA	21372460960	70804917205	31/12/2002	Filha da Sra. Sulenis e do Sr. Gumercindo

31	ROSAURA SANCHEZ DE RIVERO	23871962127	707.441.152-30	12/08/1971	Cônjuge/companheira do Sr. Juan Rivero
32	JUAN RIVERO	23871963514	707.441.702-57	06/01/1971	Responsável pela Unidade Familiar- RUF
33	BIRMARYS DEL VALLE ZAPATA RIVERO	23866303013	707.813.802-35	11/04/2007	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
34	LUCIA ZAPATA	21333681137	71014862230	28/05/1954	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
35	YAMILIS VALENTINA JIMENEZ JIMENEZ	21375729723	710.039.042-70	08/01/2001	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
36	URSULA VALENTINA JIMENEZ	21375728344	09769896209	22/05/2021	Filha da Sra. Yamilis Valentina
37	JOSE TOVAR	14878656804	707.966.332-66	16/01/1981	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
38	ANGEL ZAPATA RIVERO	21346743721	710.108.652-77	27/09/2005	Filha da Sra. Ursulina Jimenez
39	URSULINA JIMENEZ RIVERO	21346752720	710.053.782-74	29/04/1986	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
40	MICAELA RIVERO	21326642075	710.053.762-20	15/04/1945	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
	ROXANA DANIELA JIMENEZ JIMENEZ	21326640919	710.039.152-05	16/08/2005	Filha da Sra. Micaela Rivero. A participante necessita de atenção médica urgente por perda de audição e outras questões supostamente de saúde mental. Os genitores da mesma não acompanham ela nesse estado e sua avó não tem condições de cuidar da neta pela idade. A mesma não tem documento de rnm atualizado. A jovem também tem tuberculose.
41	JULIAN LORENZANA	23864779274	707.761.072-16	16/07/1958	O participante tem uma questão oftalmológica que necessita de acompanhamento
42	JAVIER JOSE LORENZANA JIMENEZ	23864778901	70776112210	09/03/2002	Filho do Sr. JULIAN LORENZANA
43	JOSEFINA ZAPATA	21348897726	709.455.182-77	18/04/1953	Rf - a participante tem uma questão oftalmológica que necessita de acompanhamento

44	LENCHO POCATERRA TOVAR	21348896835	710.023.512-00	18/07/1966	Cônjuge/companheiro da Sra. Josefina. O participante apresenta vulnerabilidade em saúde
45	MELANIA SALAN ZAPATA	21326701535	710.044.012-21	16/02/1972	Cônjuge/companheira do Sr. Teodoro Quijada
46	TEODORO QUIJADA LORENSANA	21326703619	710.044.002-50	09/06/1968	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
47	MARILIN DEL CARMEN JIMENEZ ZAPATA	21322999858	710.027.212-29	10/01/1999	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
48	REIMER JESUS GASCON JAMENSON	21322999912	710.024.832-98	24/01/2000	Cônjuge/companheiro da Sra. Marilyn Del Carmen
49	REIMARI LEONELIS GASCON ZAPATA	21406815863	113.250.281-00	02/10/2021	Filha da Sra. Marilyn e do Sr. Reimer
50	ROSMEL JESUS GASCON ZAPATA	21406815197	118.388.291-21	22/01/2023	Filho da Sra. Marilyn e do Sr. Reimer
51	MAYULIS DEL VALLE JIMENEZ ZAPATA	21348911834	710.022.122-60	23/03/1997	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
52	FERNANDITO ARANGUREN MARIANO	21348907039	710.024.582-69	23/06/1995	Cônjuge/companheiro da Sra. Mayulis Del Valle
53	ANGEL FERNANDO ARANGUREN ZAPATA	21348903726	09837541288	02/07/2021	Filho da Sra. Mayulis e do Sr. Fernandito
54	MARYELIN NAZARET ARANGUREN ZAPATA	SEM NIS	SEM CPF NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO	20/05/2023	Filha da Sra. Mayulis e do Sr. Fernandito. Não consta no cadúnico da família.
55	CARLOS ALBERTO RIVERO	14949538515	707.511.112-44	19/11/1995	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
56	SANTALIANA ZAPATA QUIJADA	21348921481	708.929.312-21	11/06/1999	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
57	JAVIER EDUARDO VELASQUEZ RIVERO	21406817793	710.124.362-25	12/01/1996	Cônjuge/companheiro da Sra. Santaliana Zapata
58	GABRIELA QUIJADA	21348918103	708.929.332-75	19/03/2019	Filha da Sra. Santaliana e do Sr. Javier
59	MILAGRO MARIA VELASQUEZ ZAPATA	21348902932	71014318289	24/12/2016	Filha da Sra. Santaliana e do Sr. Javier
60	HEITOR JOSE QUIJADA VELASQUEZ	21406814654	116.981.921-42	19/03/2022	Filho da Sra. Santaliana e do Sr. Javier

61	LILIANNY DEL VALLE VELASQUEZ	SEM NIS	120.355.901-16	07/07/2023	Não localizado no sas/sids
62	IRIS DEL VALLE JIMENEZ RIVERO	21374662153	710.039.132-61	16/11/1998	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
63	RUI REINALDO JIMENEZ RIVERO	21414793652	10427963273	24/07/2022	Filho da Sra. Iris Del Valle.
64	ARCANGEL JUAN JIMENEZ RIVERO	SEM NIS	SEM CPF NO RNM	09/12/2006	Não localizado no sas/sids
65	ASTERIA ROJAS GARCIA	23830332870	706.752.152-18	08/04/2006	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
66	ALFONSITO YORBI ARAZURY POCATERRA	21330665114	710.030.752-07	11/05/2004	Cônjuge/companheiro da Sra. Asteria Rojas
67	AYMELIS DEL VALLE ARAZURY GARCIA	21398905862	10503608262	02/10/2022	Filha da Sra. Asteria Rojas e do Sr. Alfonsito
68	MARIA YURI ZAPATA	14842436588	707.739.652-54	01/06/1986	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
69	FELICIANO ZAPATA ROJAS	13366379978	707.739.862-51	15/06/1985	Cônjuge/companheiro da Sra. Maria Yuri
70	JOSUE RAFAEL ZAPATA	23886540975	707.739.702-58	18/02/2009	Filho da Sra. Maria Yuri e do Sr. Feliciano Zapata
71	JOEL RAFAEL PACHECO RIVERO	21414875675	712.382.432-66	08/01/1985	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
72	IGOL DE ELVIS ZAPATA	14307422550	707.318.602-09	20/05/1980	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
73	ILIA ZAPATA JIMENEZ	21344097598	709.455.462-11	22/05/1999	Cônjuge/companheira do Sr. Enriz Lorenzana Jimenez.
74	ENRIZ LORENZANA JIMENEZ (RF)	21344097997	70945554230	07/01/1989	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
75	SELIMAR DEL VALLE	21321228068	708.181.582-04	30/11/2006	Cônjuge/companheira do Sr. Ronaldito Zapata
76	RONALDITO ZAPATA	21297332131	70735319243	17/07/2001	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
77	JESUS KEVIN ZAPATA DEL VALLE	SEM NIS	113.765.441-48	15/11/2021	Não possui NIS. Não tem Cadúnico
78	YSNEIDA DEL VALLE ARAZURI SANCHEZ	21321231220	708.555.322-70	14/08/1977	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
79	EDUARDO BAEZ ZAPATA	15563481186	705.854.352-60	31/01/1968	Cônjuge/companheiro da Sra. Ysneida Del Valle

80	LISINIA POCATERRA TOVAR	21377002790	711.784.402-73	06/03/1971	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
81	ALFONZO ARAZURY	21377001557	71178445232	15/12/1959	Cônjuge/companheiro da Sra. Lisinia Pocaterra
82	ALVELIS DEL CARMEN ARAZURY POCATERRA	21377001344	71178588262	02/12/2008	Filha da Sra. Lisinia e do Sr. Alfonso
83	MELIANNY DEL VALLE ARAZURY POCATERRA	21376999716	71178593266	29/11/2013	Filha da Sra. Lisinia e do Sr. Alfonso
84	MARCELI DEL VALE RIVERO ARAZURI	21321229692	70855535296	20/03/2004	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
85	FRANKLIN MIGUEL QUIJADA GALAN	23864631307	70745701256	07/07/2005	Cônjuge/companheiro da Sra. Marceli
86	JEFERSON ANTONIO QUIJA DA RIVERO	21406908241	11696381126	06/08/2022	Filho da Sra. Marceli e do Sr. Franklin
87	YSAURA DEL CARMEN SANCHEZ	21299658883	707.626.592-38	05/01/1991	Cônjuge/companheiro do Sr. Contantino
88	CONTANTINO ROJAS ZAPATA	21299662104	707.716.672-48	15/07/1986	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
89	NORBERTO RIVERO	21299663615	707.716.682-10	09/11/2009	Filho da Sra. Ysaura e do Sr. Contantino
90	JUDITH ISAURY ARANGUREN SANCHEZ	21299662708	707.442.982-10	15/07/2012	Filha da Sra. Ysaura e do Sr. Contantino
91	YADELCIS ALEXANDRA ZAPATA BORGES	21297553871	707.813.182-70	21/04/1999	Companheira do Sr. Eudy Jose
92	EUDY JOSE VELASQUEZ ZAPATA	23869607706	707.422.632-74	14/12/2000	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
93	KEIVER JESUS SANCHEZ ZAPATA	21297553030	707.813.192-42	20/10/2018	Filho da Sra. Yadelcis e do Sr. Eudy Jose
94	EUCARIS MARIA VELASQUEZ BORGES	21437116940	120.538.681-55	04/08/2023	Filha da Sra. Yadelcis e do Sr. Eudy Jose
95	ELISA GALAN ZAPATA	23864633970	707.456.552-03	16/12/1984	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
96	MIGUEL ANTONIO QUIJADA LORENZANO	23864635701	707.456.592-09	25/12/1980	Companheiro da Sra. Elisa



97	MARIA ELAIZA QUIJADA GALAN	23864632966	707.456.982-80	16/08/2002	Filha da Sra. Elisa e do Sr. Miguel. A PARTICIPANTE TRABALHA NA FACILITAÇÃO DE APRENDIZAGEM NA ESCOLA CAFÉ SEM TROCO
98	ARMELIS MARIA QUIJADA GALAN	23864630726	707.457.052-43	15/11/2008	Filha da Sra. Elisa e do Sr. Miguel.
99	JUENSILA DEL VALLE ZAPATA RIVERO	23879998260	708.055.322-93	11/09/1980	Companheira do Sr. Armando Jimenez. O participante interrompeu o tratamento referente a questões respiratórias
100	ARMANDO JIMENEZ SANCHEZ	23879998422	708.055.342-37	07/07/1977	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
101	CRISTIAN JESUS JIMENEZ ZAPATA	23879996896	708.055.362-80	04/10/2002	Filho da Sra. Juensila e do Sr. Armando. O participante interrompeu o tratamento referente a questões respiratórias
102	ALBERTO NAZARETH JIMENEZ ZAPATA	23879994664	70805541284	10/02/2008	Filho da Sra. Juensila e do Sr. Armando
103	ANDREINA LORENZANA JIMENEZ	23864776054	707.512.442-01	07/08/1999	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
104	ANTONIO JOSE ZAPATA	23864776453	707.512.372-64	18/11/2000	Companheiro da Sra. Andreina
105	ANDRE LORENZANA JIMENEZ	23864775767	707.512.382-36	08/11/2012	Filho da Sra. Andreia e do Sr. Antonio
106	CLEIDIMAR LORENZANA ZAPATA	21322746755	096.564.422-70	02/03/2021	Filho da Sra. Andreia e do Sr. Antonio
107	ANDREOL DEL VALLE LORENZANA ZAPATA	21322747255	70983090289	15/02/2020	Filho da Sra. Andreia e do Sr. Antonio
108	LOURDE PACHECO ZAPATA	21348899966	708.929.412-94	15/05/1977	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
109	HECTOR JOSE QUIJADA	21348898374	708.959.472-69	12/03/1974	Companheiro da Sra. Lourde Pacheco
110	HERMINIA QUIJADA PACHECO	21348885493	708.929.502-85	14/03/1995	Filha da Sra. Lourde e do Sr. Hector. A participante possui um questão específica em relação a aprendizagem. Não sabe ler nem escrever
111	YOSTI JESUS QUIJADA	21348891264	708.929.432-38	11/04/2017	Filho da Sra. Lourde e do Sr. Hector

	PACHECO				
112	GUILLERMO ANTONIO QUIJADA PACHECO	21348897017	708.929.492-79	05/01/2005	Filho da Sra. Lourde e do Sr. Hector
113	MARIA BRASILIA ZAPATA QUIJADA	21348890071	SEM CPF NA CERTIDÃO DE NASCIMENTO	15/03/2020	Filha da Sra. Lourde e do Sr. Hector
114	JESUS RAFAEL QUIJADA PACHECO	21348895804	709.121.112-08	19/10/2008	Filho da Sra. Lourde e do Sr. Hector
115	NORMAS LORENZANA	21341320695	707.741.142-74	04/12/1986	Responsável pela Unidade Familiar - RUF
116	AROLD JOSE ARAZURI SANCHEZ	21341319840	707.741.132-00	24/12/1985	Companheiro da Sra. Normas Lorenzana
117	LIDILIA SANCHEZ ZAPATA	21397786231	712.135.562-01	12/08/1994	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
118	YORMIS RIVERO ZAPATA	21397783984	71213564220	30/03/2012	Filho da Sra. Lidilia
119	ERMINIA RIVERO ZAPATA	21397783127	71213559227	24/06/ 2015	Filha da Sra. Lidilia
120	YASARIA SANCHEZ ZAPATA	21397785103	71213550270	06/03/2006	Irmã da RUF
121	NOHELIA RIVERO ZAPATA	21397781671	71213569290	13/09/2018	Filha da Sra. Lidilia
122	DAICI LORENZANA JIMENEZ	23880009127	707.473.572-85	23/08/1995	Companheira do Sr. Aniceto Zapata
123	ANICETO ZAPATA GALAN	23880009674	707.473.542-60	07/11/1986	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
124	YERSON DANIEL ZAPATA LORENZANA	23880007116	707.473.592-29	29/10/2015	Filho da Sra. Daici e do Sr. Aniceto
125	DAICELY ZAPATA LORENZANA	23880008031	707.473.612-07	14/11/2013	Filha da Sra. Daici e do Sr. Aniceto
126	DEICIMAR ZAPATA LORENZANA	23880005830	071.866.112-57	06/02/2018	Filha da Sra. Daici e do Sr. Aniceto
127	JOSE ANGEL JIMENEZ GALAN	21321076365	087.634.322-18	12/11/2019	Filha da Sra. Daici e do Sr. Aniceto
128	ANGÉLICA MARIA JIMENEZ ZAPATA GALAN	21321075873	111.435.301-95	23/04/2021	Filha da Sra. Daici e do Sr. Aniceto
129	AUXILIA QUIJADA LORENZANA	21392714941	710.638.362-71	15/01/1978	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
130	ABELARDO ZAPATA	21392712426	71063831202	14/03/1972	Companheiro da Sra. Auxilia Quijada
131	JESUS NAZARETH ZAPATA	21392708909	71063856205	17/12/2011	Filho da Sra. Auxilia e do Sr. Abelardo

	QUIJADA				
132	MARIA COROMOTO ZAPATA QUIJADA	21392710601	71063844290	02/02/2009	Filha da Sra. Auxilia e do Sr. Abelardo
133	BRICENIA QUIJADA PACHECO	21348931134	708.929.532-09	23/11/1997	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
134	RINALDI VELASQUEZ RIVERO	21348928567	708.958.932-31	14/03/1991	Companheiro da Sra. Bricenia
135	REINALDO JUNIOR VELASQUEZ QUIJADA	21348926408	70892956216	08/03/2015	Filho da Sra. Bricenia e do Sr. Rinaldi
136	MILADI RIENALDA VELASQUEZ QUIJADA	21348922704	70892958260	21/11/2018	Filha da Sra. Bricenia e do Sr. Rinaldi
137	NAXIEL JESUS VELASQUEZ QUIJADA	21348924952	70892961210	03/01/2017	Filho da Sra. Bricenia e do Sr. Rinaldi
138	REINIEL DAVID VELASQUEZ QUIJADA	21405775620	117.405.451-41	10/10/2022	Filho da Sra. Bricenia e do Sr. Rinaldi. A criança tem histórico de infecção alimentar
139	YESENIA COROMOTO VELASQUEZ QUIJADA	21348921430	096.113.642-10	14/02/2021	Filha da Sra. Bricenia e do Sr. Rinaldi
140	OMAR ALEJANDRO ARAZURI SANCHEZ	SEM NIS	708.237.942-02	02/12/1996	CPF Não localizado no SAS/SIDS nem no Cadúnico.
141	YORNIEL ALFONZO ARAZURY POCATERRA	21330665564	710.030.652-36	09/02/2002	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
142	SERAFIN ARASURI	21414325004	712.785.182-40	01/05/1944	Responsável pela Unidade Familiar. O participante idoso necessita de encaminhamento para o inss
143	ARANELI GARCIA	SEM NIS	SEM CPF NO RNM	02/10/2022	Não localizado no SAS/SIDS.
144	ADILIA ZAPATA LORENZANO	23894232060	708.843.442-31	14/04/1978	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
145	MANUELITO JIMENEZ ZAPATA	23894230599	70778093239	10/11/2004	Filho da Sra. Adilia
146	MAIRELIS JIMENEZ ZAPATA	23894229825	70776602225	06/01/2006	Filha da Sra. Adilia

147	JESUS MANUEL JIMENEZ ZAPATA	23894228950	70884347257	11/07/2016	Filho da Sra. Adilia
148	MARITZA MARIA GARCIA ARAZURI	21413536974	71278537201	12/10/2006	Responsável pela Unidade Familiar –RUF
149	MARISELA GARCIA ARAZURI	21413825461	71278530290	21/11/2021	Filha da Sra. Maritza
150	JOSUE ANTONIO GARCIA ARAZURI	21413826905	71278534288	27/04/2018	Filho da Sra. Maritza
151	JOSE MANUEL GARCIA ARAZURI	SEM NIS	73798035229	12/10/1987	Pessoa não localizado no SAS nem no cadúnico

A	Número de pessoas atendidas	151
B	Quantidade de famílias atendidas	34
C	Descrição do levantamento socioassistencial das famílias atendidas	A situação relativa ao saneamento básico continua sendo uma problemática crucial para o desenvolvimento da saúde da comunidade. Foi questionado também a necessidade de um local adaptado na comunidade para os atendimentos em saúde dos profissionais responsáveis pela UBS 5 de CARIRU, onde está locada o cuidado com a atenção básica.
D	Número de inclusões realizadas no período	5

E	Percentual de usuários que se enquadram no perfil de público prioritário, conforme Resolução 001/2013 da CIT e do CNAS.	26,6%

3.2. LISTA DE USUÁRIOS INSERIDOS E DESLIGADOS
3.3. Usuários Desligados

Seq.	Número de faltas	Nome do Usuário	Providências adotadas para colaborar com o retorno dos usuários	
			Data	Ação
1				

A modalidade do projeto não é coerente com a resposta a esta informação. Todos os 145 membros da comunidade são participantes das diferentes ações previstas no plano de trabalho. Há atividades de participação comum e outras específicas em função das consultorias a que se refere, porém há controle da participação dos Waraos por atividades definidas. A comunidade tem participado das reuniões e oficinas, porém há problemas de organização interna. A mobilização da comunidade é algo que está sendo construída durante o projeto, com a realização de atividades de incentivo a mudança socio cultural

3.4. Informações sobre as ações desenvolvidas
Ações relativas à coordenação

- Roda de conversa com a comunidade sobre dinâmica das ações em comunidade e o risco de a questão do alcoolismo afetar as parcerias, acompanhamentos de parceiros externos e financiamentos à comunidade
- Apresentação do croqui das adaptações estruturais à comunidade



- Reunião com a diretora Sheyla da Escola Café sem Troco
- Reunião da coordenação do projeto com a equipe de mobilizadores comunitários
- Ação de prevenção e realização de exames aos usuários Warao Coromoto
- Reunião junto a GASPPP – SES para apresentação das ações realizadas por ambas as instituições no âmbito da saúde da comunidade Warao Coromoto e fortalecimento de vínculo para ações futuras.
- Plantação de mudas de banana na horta comunitária realizada pelos usuários Warao Coromoto
- Acompanhamento das oficinas de Artesanato
- Plantação de Inhame na horta comunitária realizada pelos usuários Warao Coromoto
- Plantação de milho na horta comunitária realizada pelos usuários Warao Coromoto

Ações relativas ao acompanhamento socioassistencial:

Os objetivos das ações do mês de dezembro foram:

- Fortalecer a rede de atenção pública junto a comunidade Warao visando o acompanhamento das questões sociais que necessitam constante monitoramento;
- Concluir os atendimentos e as demandas reprimidas;
- Avaliação social dos riscos a que a comunidade está exposta;
- Oficinas de capacitação sobre temas como alcoolismo e cuidados parentais;
- Visitas de acompanhamento;

04/12 - Reunião Rafaela Creas / 11:00 às 14:00

Cobranças sobre a atualização dos cadastros Únicos e retomada de benefícios eventuais. Foi pedido o N^o NIS das famílias da comunidade, que foi prontamente atendido. Repassar as demandas devido a situações de violação de direitos;



07/12 - Ida a comunidade Warao Coromoto

Acompanhamento das ações e roda de conversa.

08/12 - Reunião equipe

Apresentação das ações semanais.

11/12 Reunião com Dr. Lucas – Coord. Da Regional de Saúde do Paranóa.

Sobre a atuação da UBS de referência à comunidade Warao, UBS 6 do Cariru.

Conversamos sobre a necessidade de alteração da região de referência, para facilitar o acesso. Porém ele ressaltou que tal ação seria inconstitucional.

Atenção primária - horário comercial.

Atender em loco (muitas dificuldades, a equipe é inconstante, não há espaço de trabalho...) Precariedade da situação na comunidade.

Atendimento de demanda espontânea em qualquer UBS (recomenda-se a 5 – Quebrada dos Neris).

Pediram a vacinação das crianças, porém não resultou devido a baixa adesão das famílias e a falta de refrigeração das vacinas de levar à comunidade. Porém no final as crianças foram vacinadas, os adultos não.

Se não for horário comercial o atendimento é na UPA São Sebastião.

12/12 - Ida a comunidade Warao

Apresentação das adequações estruturais que serão realizadas na comunidade e acompanhamento das demandas sociais;

20/12 Reunião com Fernando (GASPPP-SES) e Rafaella (CREAS São Sebastião)

Sobre benefícios eventuais (demandas particularizadas) e contextualização dos casos.

Crianças Warao Coromoto internadas (2 foram encaminhadas aos hospitais regionais).

3.4.1. Ações de Acompanhamento

AÇÕES DE ACOMPANHAMENTO REALIZADAS NO PERÍODO 30/11 a 31/12		
NOME DO USUÁRIO	INÍCIO DO ACOMPANHAMENTO	DEMANDA
MARITZA MARIA GARCIA ARAZURI	29/11	Mãe de criança que esteve hospitalizada no HMIB
MARISELA GARCIA ARAZURI	29/11	Criança hospitalizada no HMIB

3.4.2. Encaminhamentos

ENCAMINHAMENTOS		
NOME DO USUÁRIO	DATA DO ENCAMINHAMENTO	INSTITUIÇÃO
MARITZA MARIA GARCIA ARAZURI	05/12	CREAS, recebimento de auxílio vulnerabilidade dada a sua condição



MARISELA GARCIA ARAZURI	05/12	CREAS, recebimento de auxílio vulnerabilidade dada a sua condição
OUTROS ATENDIMENTOS		
NOME DO USUÁRIO	DATA DO ATENDIMENTO	ATENDIMENTO

3.5. Cumprimento do Cronograma de Execução

Etapas	Ação	Previsão de início	Previsão de término	Histórico	Evolução
Implantação	Contratação do RH	Mês 1	Até o 30º dia do mês 1	Todos os colaboradores previstos no Plano Contratados.	100%
	Adequação de espaços	Mês 1	Até o 30º dia do mês 4	Após a indicações de ajuste ao projeto arquitetônico, foi realizada nova reunião com a presença Ara Rúbia e coordenadora da média complexidade para o alinhamento final. Validada a conceituação está em processo a construção do projeto final.	40%
Execução	Apoio Socioassistencial	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Diálogo com a rede de política básica para encaminhamentos e tentativa de uma reunião em conjunto para construção do plano intersetorial. Devido as agendas apertadas ainda não ocoreu.	50%
	Inclusão Produtiva	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Processos formativos em evolução nas diferentes áreas da consultoria. Na agricultura preparo da terra e plantio de banana, melancia, inhame. Maior engajamento na produção de artesanato após participação no 16º Salão Nacional de Artesanato	45%

	Geração de Renda e Empreendedorismo	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Processos formativos em evolução nas diferentes áreas da consultoria. Na agricultura preparo da terra e plantio de banana, melancia, inhame. Maior engajamento na produção de artesanato após participação no 16º Salão Nacional de Artesanato.	55%
	Encaminhamento para o mercado de trabalho	Mês 1	Até o 30º dia do mês 6	Não houve evolução em relação a esta demanda.	20%

3.6. Metas e parâmetros/índices mínimos de qualidade atingidos no período

Resultado esperado 1: Ofertar condições de funcionamento e atendimento qualificado na oferta.						
METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO NO MÊS 20%	ÍNDICE ATINGIDO	COMPROVAÇÃO

<p>1.1 Promoção e adequação de espaço adequadas para o desenvolvimento sociocultural da comunidade.</p>	<p>INDICADOR Condições adequadas habitabilidade</p> <p>ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 100% das Adequações finalizadas</p>	<p>Reuniões: Com a comunidade; Consultor para construção do Projeto; Sedes: alinhamento conceitual da ação</p>	<p>1 reuniões com a comunidade; 1 reunião com o consultor; 1 reuniões com a Sedes</p>	<p>100%</p>	<p>40 %</p>	<p>1.1.1.1. Registro Fotográfico</p>
---	---	--	---	-------------	-------------	---

<p>Resultado esperado 2: Garantir o Bem estar da Comunidade em regime de autogestão coletiva</p>						
<p>METAS</p>	<p>INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE</p>	<p>Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS 01</p>	<p>Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS</p>	<p>ÍNDICE ATINGIDO NO MÊS DE X</p>	<p>ÍNDICE ATINGIDO</p>	<p>COMPROVAÇÃO</p>
<p>2.1. Produzir de forma coletiva regras de autogestão do espaço físico de forma participativa considerando os costumes e características da comunidade Indígena Warao Coromoto</p>	<p>INDICADOR Protocolos de convivência construídos, registrados e disponibilizados em português e espanhol aos indígenas.</p> <p>ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE Uma reunião bimestral para avaliação dos protocolos.</p>	<p>Reuniões na comunidade para avaliar as regras do código de conduta.</p>	<p>01 Reunião/assembleia realizadas</p>	<p>100%</p>	<p>65%</p>	<p>2.1.1.1.1. Atas das reuniões; 2.1.1.1.2. Fotografias das reuniões; 2.1.1.1.3. Cópias dos protocolos construídos.</p>

Resultado esperado 3: Acompanhamento Socioassistencial a todas as famílias Warao.

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO NO MÊS	ÍNDICE ANUAL ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
3.1. Encaminhar as famílias a serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como a programas de transferência de renda, considerando os critérios e elegibilidade.	INDICADOR 1. Número de encaminhamentos realizados, com detalhamento por serviços, programas, projetos e benefícios. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 1. 100% das famílias encaminhadas.	Todos os indígenas na comunidade foram referenciados aos serviços devidos. A atividade agora se destina ao acompanhamento destes encaminhamentos.	Continuidade das ações e acompanhamento familiar na comunidade. Visitas à Comunidade às terças e quintas-feiras -	100%	60%	3.1.1.1.1. Encaminhamento ou declarações de unidades que receberam o encaminhamento informando o referenciamento das famílias.

Resultado esperado 4: Promover o acesso dos Warao prioritariamente às políticas de saúde, educação, geração de renda e emprego.

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO NO MÊS	ÍNDICE ANUAL ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
-------	--	------------------------	----------------------------	------------------------	-----------------------	-------------

<p>4.1. Levantar necessidades de atendimento das famílias Warao em demais políticas públicas em especial nas políticas de saúde, educação, geração de renda, emprego e assistência jurídica.</p>	<p>INDICADOR 4.1.1. Relação entre o número de indígenas com necessidades e o número total de indígenas atendidos no projeto. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 4.1.1.1 100% das demandas encaminhadas para atendimento.</p>	<p>Acompanhamento da situação de saúde da comunidade (2 internados)</p>	<p>As demandas foram espontâneas, com situações que apareceram relativas aos atendimentos médicos, que foram devidamente acompanhadas.</p>	<p>100%</p>	<p>60%</p>	<p>4.1.1.1. Mapa das necessidades; 4.1.1.2. Registro dos estudos de caso</p>
<p>4.2 Construir plano com participação intersectorial de atendimento aos indígenas Warao com a rede local, redes setoriais e demais políticas públicas</p>	<p>INDICADOR <i>4.2.1 Plano Construído</i> ÍNDICE MÍNIMO DE QUALIDADE 4.2.1.1. 100%</p>	<p>Construção do relatório de diagnóstico social em andamento.</p>	<p>Foram realizadas 3 reuniões, todas na área da saúde (Gestor UBS 6 e SES) visando resolver as demandas neste campo.</p>	<p>100%</p>	<p>60%</p>	<p>4.3.1.1.1 Cópia do Plano</p>

4.3 Realizar encaminhamentos para ofertas de emprego	INDICADOR Relação entre a quantidade de pessoas encaminhados para oportunidades de trabalho e o número total de indivíduos adultos com capacidade elaborativa atendidos pelo projeto. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 1 evento com 75% de participantes	03 encontros para levantamento dos perfis e necessidades específicas.	Encontros realizados-	100%	40%	4.3.1.1.1 Cópia dos encaminhamentos
--	---	---	-----------------------	------	-----	-------------------------------------

Resultado esperado 5: Desenvolver ações que potencialize o acesso a geração de renda e emprego e a produção de alimentos para o autossustento.

METAS	INDICADORES E PARÂMETROS/ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE DE QUALIDADE	Nº AÇÕES PREVISTAS MÊS	Nº DE AÇÕES REALIZADAS MÊS	ÍNDICE ATINGIDO NO MÊS	ÍNDICE ATINGIDO	COMPROVAÇÃO
5.1. Realizar atividades formativas para desenvolvimento de habilidades pessoais	INDICADOR 5.1.1. Quantidade de encontros formativos e educativos realizados. ÍNDICES MÍNIMOS DE QUALIDADE 5.1.1.1 Mínimo de um encontro de formação mensal	06 encontros com a comunidade	06 encontros realizados	100%	50%	5.1.1.1.1. Atas; 5.1.1.1.2. Listas de presença; 5.1.1.1.3. Registros fotográficos.

4. Demonstrativo simplificado da execução das receitas e despesas do período

Receitas		
	Data	Valor
(a) Saldo Remanescente do mês anterior ¹ (Conta Corrente e Aplicação Financeira)	01/12/2023	R\$ 513.990,11
(b) Recursos Repassados pela Administração Pública no mês (Devolução despesas bancárias)	31/12/2023	R\$ -
(c) Rendimentos de Aplicação Financeira do mês		R\$ 3.998,47
(d) Despesas de meses anteriores liquidadas neste mês		R\$ -
(E) Total das Receitas (a+b+c-d)		R\$ 517.988,58
Despesas		
		Valor
(f) Despesas do mês liquidadas		R\$ 63.055,79
(g) Despesas do mês a serem liquidadas em data futura		
(H) Total de Despesas do mês (f+g)		R\$ 63.055,79
Saldo no final do mês (Conta Corrente e Aplicação Financeira) (E-f)	31/10 /2023	R\$ 454.932,79

Demonstrativos das Despesas Realizadas no Período			
Despesas		Previsto no Plano de Trabalho	Valor Realizado no Período
1	Recursos Humanos	R\$ 113.017,97	R\$ 20.673,80
Inclusão Produtiva			
2.1	Insumos	R\$ 29.573,59	R\$ -
2.2	Serviços de Terceiros	R\$ 33.000,00	R\$ 6.500,00
Adequação Espaço			
3.1	Serviços de Terceiros	R\$ 40.000,00	R\$ -
3.2	Materiais	R\$ 167.141,59	R\$ -
4	Outros	R\$ 97.266,85	R\$ 15.881,99
5	Despesas Complementares	R\$ 120.000,00	R\$ 20.000,00
6	Despesas Bancárias	R\$ -	
Total		R\$ 600.000,00	R\$ 63.055,79

4.1. Notas Explicativas:

O convênio foi assinado em 30/08/2023. O repasse financeiro para darmos início a execução do Plano de Trabalho foi realizado em 18/09/2023. A partir desta data iniciamos os processos de contratação de Recursos Humanos e dos Consultores. Este processo foi concluído no final de setembro e as atividades foram iniciadas no mês de outubro/2023. Devido a estes fatores, tivemos 01 mês de atraso no início das atividades indicadas no Plano de Trabalho aprovado.

DEMONSTRAÇÃO DO REMANESCENTE			
Período	Saldo no final do mês (Conta Corrente e Aplicação Financeira)⁴ (E-f)	Provisionamento	Remanescente
Agosto/2023	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Setembro/2023	R\$ 602.294,32	R\$ -	R\$ -
Outubro/2023	R\$ 575.201,63	R\$ -	R\$ -
Novembro/2023	R\$ 454.932,79		
Dezembro/2023	R\$ 454.932,79		
Janeiro/2024			
Fevereiro/2024			
TOTAIS		R\$ -	R\$ -

4.2. Demonstrativo das Despesas com Recursos Humanos:

DEMONSTRAÇÃO DAS DESPESAS COM RECURSOS HUMANOS						
MÊS/ANO	RECURSOS HUMANOS					JUSTIFICATIVA
	TOTAL PREVISTO EM PT	EXECUTADO	PROVISIONADO	TOTAL	EVENTUAIS DIFERENÇAS	
Setembro/2023	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		Neste mês não houve pagamento de salários devido a contratação dos profissionais
Outubro/2023	R\$ 18.836,33	R\$ 14.147,22		R\$ 4.689,11		
Novembro/2023	R\$ 18.836,33	R\$ 19.567,78		-R\$ 731,45		
Dezembro/2023	R\$ 18.836,33	R\$ 20.673,80		-R\$ 1.837,47		
Janeiro/2024	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Fevereiro/2024	R\$ 18.836,33			R\$ 18.836,33		
Totais	R\$ 113.017,97	R\$ 54.388,80	R\$ -	R\$ 58.629,17		



4.3. Demonstrativo de Despesas de Custeio.

Inclusão Produtiva	CUSTEIO						TOTAIS		
	Total Previsto em PT	SETEMBRO Executado	OUTUBRO Executado	NOVEMBRO Executado	DEZEMBRO Executado	JANEIRO Executado	FEVEREIRO Executado	Total Executado	Saldo PT
Artesanato									
Insumos para inclusão produtiva	R\$ 12.084,37	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 12.084,37
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para suporte à geração de renda para adaptação da produção artesanal ao mercado e treinamento das artesãs em novas tecnologias.	R\$ 9.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.000,00	R\$ 1.500,00			R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00
Agricultura									
Insumos para inclusão produtiva - agricultura	R\$ 11.812,82	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 11.812,82
Insumos para inclusão produtiva - animal	R\$ 2.651,31	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 2.651,31
Insumos para inclusão produtiva - horta	R\$ 3.025,09	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 3.025,09
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para suporte as técnicas agrícolas, manejo do solo, plantio e de pecuária	R\$ 24.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 10.000,00	R\$ 5.000,00			R\$ 15.000,00	R\$ 9.000,00
Promoção e Adequação de Espaço									
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para o Projeto Arquitetônico e Engenharia para a adequação dos espaços	R\$ 10.000,00	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -			R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
Materiais (o detalhamento será encaminhado após a elaboração do projeto arquitetônico)	R\$ 167.141,59	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 167.141,59
Serviços de Terceiros – Contratação de mão de obra para a adequação que compreende	R\$ 30.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -			R\$ -	R\$ 30.000,00
Outros									
Aluguel Veículo - Grupo Grupo CS - Econômico Sedan C/ar - GM Prisma 1.0 ou similar - 4000	R\$ 16.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.764,99	R\$ 2.764,99			R\$ 5.529,98	R\$ 10.670,02
Combustível - 250 litros/mês de gasolina comum	R\$ 7.500,00	R\$ -	R\$ 1.346,65	R\$ 1.346,34	R\$ -			R\$ 2.692,99	R\$ 4.807,01
Serviços de Terceiros – Contratação de Consultoria (Pessoa Jurídica) para Orientação Sócio-jurídica - de acordo com a Ação 9,2 - de autogestão da comunidade. São 06 horas/mês - totalizando 36 horas durante a execução do projeto	R\$ 18.000,00	R\$ -	R\$ 3.000,00	R\$ 3.750,00	R\$ 3.750,00			R\$ 10.500,00	R\$ 7.500,00
Bolsa Auxílio para 05 Mobilizadores Comunitários no valor de R\$ 1.200,00 (hum mil e duzentos reais)/ cada	R\$ 36.000,00	R\$ -	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00			R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00
Material de Expediente (papel sulfite, lápis, caneta, grampo, grampeador, furador, pastas suspensas, visor de pastas suspensas, marcador de texto, clipes, post it, contact, pastas com elásticos, arquivos suspenso, caixa arquivo, etiquetas, cola, papel kraft, envelopes, pincel anatômico, durex grande e pequeno, carimbeira, tinta e fita corretiva, entre outros)	R\$ 1.806,85	R\$ -	R\$ -	R\$ 658,70	R\$ -			R\$ 658,70	R\$ 1.148,15
Serviços de Telecomunicações (chips, internet fixa e movel) - compra de 8 chips e R\$ 100,00 crédito/Mês	R\$ 4.800,00	R\$ -	R\$ 800,00	R\$ 800,00	R\$ 800,00			R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00
Aluguel de Equipamentos: 01 máquina xerox com Canon com scanner e 2.000 cópias mês - R\$ 160,00/Mês	R\$ 960,00	R\$ -	R\$ 158,00	R\$ 158,00	R\$ 167,00			R\$ 483,00	R\$ 477,00
Serviços de Terceiros – Contratação de Pessoa Jurídica para a execução Serviços Profissionais Administrativos e financeiros: Preparar o processo admissional de novos colaboradores, atualizar as Carteiras de Trabalho e Livro de Registro, manter organizadas e atualizadas as pastas dos Colaboradores, controle de ponto dos colaboradores, emitir requisições no para aprovação da coordenação local e procuradores; Inserir informações do movimento contábil no sistema, analisando e posteriormente enviando para análise da contabilidade; Manter a guarda de documentos contábeis e fiscal, analisando, verificando e validando a veracidade do documento; Realizar conciliação bancária diariamente; Conciliar contas à pagar e receber; Conciliar fluxo de caixa; Analisar e emitir relatórios de orçamento realizado; Emitir relatórios financeiros que sirvam de base para tomada de decisão; Realizar cotações de orçamento e compras de produtos e serviços para a localidade; Manter atualizada a prestação de contas para parcerias, termo de fomentos, entre outros; Responsável pelo controle de uso de veículo; Emitir ofícios e documentos oficiais a órgãos públicos, empresas, cartórios; Manter-se atualizado (informando também à coordenação) quanto a mudanças de Leis, normas e procedimentos. Realizar as demais tarefas delegadas pelo seu superior imediato.	R\$ 12.000,00	R\$ -	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00	R\$ 2.400,00			R\$ 7.200,00	R\$ 4.800,00
Total Despesas Complementares									
Valor de Referência: Chácara nº09, Gleba Rural Rancho Paraíso, Fazenda Santo Antônio, Paranoá/DF (Região do Café sem troco) com área total de 02 (dois) hectares destinada para uso residencial, possuindo estrutura de duas casas de alvenaria, sendo uma com 02 dois quartos e 01 (uma) sala e a segunda com 04 (quatro) quartos, sala, cozinha e 02 (dois) banheiros. No local existe ainda um galinheiro de 22m x 40m e uma pocilga de 09m x 12m com 12 (doze) baias para produção de porcos.	R\$ 120.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 15.530,16	R\$ 20.000,00			R\$ 35.530,16	R\$ 84.469,84

4.4. Demonstração de Aplicação Financeira

DEMONSTRAÇÃO DE APLICAÇÃO DE RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA NO EXERCÍCIO (art. 52 da Portaria 91/2020)				
MÊS/ANO	APLICAÇÃO			
	Rendimento Mensal (item C)	Valor utilizado	VALOR FINAL	JUSTIFICATIVA
Agosto/2023				
Setembro/2023	R\$ 2.294,32	R\$ -	R\$ 2.294,32	
Outubro/2023	R\$ 5.823,58	R\$ -	R\$ 5.823,58	
Novembro/2023	R\$ 4.700,05		R\$ 4.700,05	
Dezembro/2023	R\$ 3.998,47		R\$ 3.998,47	
Janeiro/2024			R\$ -	
Fevereiro/2024			R\$ -	
Total	R\$ 16.816,42	R\$ -	R\$ 16.816,42	

5. Transparência: comprovação da manutenção da transparência ativa da parceria em conformidade com o disposto nos arts. 79 e 80 do Decreto Distrital nº 37.843, de 2016;

Para responder a legislação que orienta os processos de transparência, utilizaremos quadros descritivos na sede da Aldeias Infantis SOS em Brasília, bem como na Comunidade Warao Coromoto no Café Sem Troco. Subiremos as informações para dar transparência em relação a utilização dos recursos e o alcance dos resultados previstos no site organizacional: www.aldeiasinfantis.org.br

6. Considerações Finais

No mês de dezembro, apesar dos desafios inerentes ao período festivo, observou-se resultados notáveis provenientes das diversas frentes de atuação das consultorias e do trabalho socioassistencial. As iniciativas de consultoria em artesanato e agricultura foram particularmente bem-



sucedidas, proporcionando o desenvolvimento de habilidades em vários membros da comunidade, refletindo em uma maior capacidade organizativa e gerando resultados positivos no processo produtivo.

As consultorias, focadas em artesanato e agricultura, capacitaram os participantes, não apenas proporcionando conhecimentos técnicos para o manejo de ferramentas, mas também promovendo uma compreensão mais profunda dos processos envolvidos. O plantio de mandioca, melancia, inhame e milho durante o mês gerou entusiasmo significativo em toda a comunidade, destacando o comprometimento e a participação ativa no processo produtivo.

No âmbito do artesanato, observou-se um empoderamento das mulheres, que assumiram o comando do processo produtivo com suas próprias mãos. Este protagonismo feminino não apenas resultou em peças de qualidade, mas também refletiu a capacidade de valorização do trabalho produzido.

Na esfera social, destaca-se a compreensão emergente do cuidado infantil e familiar como responsabilidade coletiva. O coletivo ganhou proeminência, evidenciando-se através do zelo pela limpeza e organização, demonstrando um comprometimento perceptível com o bem-estar comunitário. Os waraos assimilaram a importância da comunidade e da rede pública, reconhecendo suas respectivas responsabilidades e evitando transferir para terceiros o que é de responsabilidade tanto da individualidade quanto do coletivo comunitário. Este entendimento consolidado fortalece os laços comunitários e promove uma abordagem mais integrada e colaborativa para enfrentar os desafios socioassistenciais.

Brasília, 31 de dezembro de 2023.

Sérgio Eduardo Marques da Rocha
Subgestor Nacional
Aldeias Infantis SOS

ANEXO 1

7. Relação de profissionais que trabalharam na execução do serviço durante toda a vigência da parceria, com nome completo, CPF, data de admissão, escolaridade, cargo e data de desligamento, se for o caso

Relação de Profissionais						
Nome	CPF	Cargo	Formação	Carga Horária	Data de Admissão	Situação (Ativo, Férias - especificar período, Afastamento – especificar motivo e período, Aviso Prévio – especificar período)
Gilberto Portes de Oliveira	537.985.970-49	Coordenador	Superior Completo	44hs	02/10/2023	Ativo
Iuri Pieroni Lima	004.366.841-01	Assistente social	Superior Completo	30hs	11/09/2022 - Transferido para o projeto em 02/10/2023	Ativo
Hudson da Silva Dias	016.621.331-46	Assistente de Desenvolvimento Familiar e Comunitário	Superior Completo	44hs	11/09/2022 - Transferido para o projeto em 02/10/2023	Ativo



ANEXO II

8. Extratos Bancários

banco		Extrato		Data: 02/01/2024	
BRB				Hora: 07:31:02	
Dados da Conta Origem					
Nome do Titular		ALDEIAS INFANTIS SOS BRASIL			
Número da Conta		050.037.704-9			
Tipo de Conta		Conta Corrente			
Tipo de Extrato		Mensal			
Lançamentos					
Data	Descrição	DOC	Valor	Saldo	
	Saldo Anterior				11.172,16 +
07/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	70,95 -		11.101,21 +
07/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	22,13 -		11.079,08 +
07/12/2023	DEBITO TRANSF ELETR ENTRE C/C	523067	15.530,16 -		4.451,08 -
07/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	30,36 -		4.481,44 -
07/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	75,12 -		4.556,56 -
07/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.164,77 -		5.721,33 -
07/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	15.000,00 +		9.278,67 +
14/12/2023	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	1.835,97 -		7.442,70 +
15/12/2023	DEBITO TED PAG0108 C.CORRENTE	000000	4.469,84 -		2.972,86 +
19/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.050,00 -		1.922,86 +
19/12/2023	DEBITO PIX	000000	687,00 -		1.235,86 +
19/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.053,00 -		182,86 +
19/12/2023	DEBITO PIX	000000	2.400,00 -		2.217,14 -
19/12/2023	PAGAMENTO COBRANCA BRB	058394	242,00 -		2.459,14 -
19/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	058578	2.764,99 -		5.224,13 -
19/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	15.000,00 +		9.775,87 +
21/12/2023	DEBITO PIX	000000	5.000,00 -		4.775,87 +
21/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.500,00 -		3.275,87 +
21/12/2023	DEBITO PIX	000000	3.750,00 -		474,13 -
21/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	5.000,00 +		4.523,87 +
26/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.705,00 -		2.820,87 +
26/12/2023	DEBITO PIX	000000	2.305,00 -		515,87 +
26/12/2023	DEBITO PIX	000000	5.063,00 -		4.547,13 -
26/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.131,12 -		5.678,25 -
26/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	700,17 -		6.378,42 -
26/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	529,78 -		6.908,20 -
26/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.836,45 -		8.744,65 -
26/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	16.000,01 +		7.255,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	800,00 -		6.455,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -		5.255,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -		4.055,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -		2.855,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -		1.655,36 +
27/12/2023	DEBITO PIX	000000	1.200,00 -		455,36 +
27/12/2023	DEBITO TED STR0008 C.CORRENTE	000000	1.171,98 -		716,62 -
27/12/2023	DEBITO COBRANCA OUTRO BANCO	176191	167,00 -		883,62 -
27/12/2023	RESGATE CDB/RDB	000000	884,63 +		1,01 +



Extrato CDB - Recibo de Depósito a Prazo

Data: 04/01/2024
Hora: 15:36:28

Dados da Conta de Origem

Nome do Titular ALDEIAS INFANTIS SOS BRASIL
Conta de Origem 050.037.704-9 - Conta Corrente

Consulta Extrato CDB Módulo

Tipo de CDB CDB Pós
Número da Aplicação 1
Data da Aplicação 19/09/2023
Data de Vencimento 09/09/2025
Valor Principal 600.000,00
Saldo Inicial 502.817,95
Saldo Final 454.931,78
Taxa 100,00
Rendimento Bruto 14240,05
Total Líquido Resgatado 51.884,64
Total Bruto Resgatado 52.213,17
IOF 0,00
IR 328,53

Recompras

Data	Recompra N°	Valor
27/12/2023	10	863,60
26/12/2023	9	15.625,10
21/12/2023	8	4.886,18
19/12/2023	7	14.668,53
07/12/2023	6	14.709,61

ANEXO III

9. Outros Documentos comprobatórios

Segue link para acessar documentos complementares:

<https://teams.microsoft.com/#/FileBrowserTabApp/Geral?threadId=19:tD4RsQPgAabASNfiDEs3rcwytncm03dpzUvlgUu9ky81@thead.tacv2&ctx=channel>

ANEXO IV

10. Registros fotográficos

001 07/12/2023

Ação: Roda de Conversa com a comunidade sobre dinâmica das ações na comunidade e contrapartida dos usuários Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.

Público: Comunidade Warao Coromoto



002 12/12/2023

Ação: Apresentação do croqui das adaptações estruturais à comunidade Meta
1.1.1.1 2.1.1.1.1.

Público: Comunidade Warao Coromoto



003 14/12/2023

Ação: Reunião dos mobilizadores comunitários com a diretora Sheyla da Escola Café Sem Troco

Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1.

Público: Comunidade Warao Coromoto

004 15/12/2023

Ação: Reunião da coordenação do projeto com a equipe de mobilizadores comunitários

Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.

Público: Comunidade Warao Coromoto



005 20/12/2023

Ação: Reunião junto a GASPPP – SES para apresentação das ações realizadas por ambas instituições no âmbito da saúde da comunidade Warao Coromoto e fortalecimento de vínculo para ações futuras Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.
Público: Comunidade Warao Coromoto



006 21/12/2023

Ação: Plantação de mudas de banana na horta comunitária realizada pelos usuários Warao coromoto
Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.
Público: Comunidade Warao Coromoto



007 28/12/2023

Ação: Oficina de Artesanato
Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.
Público: Comunidade Warao Coromoto



008 29/12/2023
 Ação: *Plantação de Inhame e milho na horta comunitária realizada pelos usuarios Warao Coromoto*
 Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3.
 Público: *Comunidade Warao Coromoto*



009 18/12/2023
 Ação: *Ação de prevenção e exames realizados pela UBS de Cariru aos usuários Warao Coromoto* Meta 1.1.1.1 2.1.1.1.1. 5.1.1.1.3. 3.1.1.1.1.
 Público: *Comunidade Warao Coromoto*



